



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม โทร. ๐ ๓๗๒๑.๖๑๒๐

ที่ ปจ ๗๒๑๐๑/๐๑๔ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

### เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

### ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

### ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

### ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายบรรเดช เสสุตา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

.....  
.....



(นางสาวสุพรรณษา อากาศ)  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

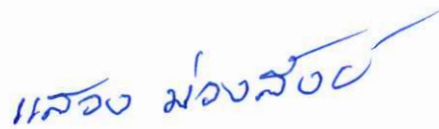
.....  
.....

จำเอก 

(รัตนโชติ จำรุง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

- อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ เพราะ .....



(นายแสวง ม่วงสังข์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๑ การสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	- เพื่อส่งเสริมให้มีการ พัฒนาบุคลากรตาม ตำแหน่ง สายงานครบ ทุกตำแหน่ง สายงาน อย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง โดย เพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรม และ หน่วยงานจัดฝึกอบรม เอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการ ทำงาน สร้างความ สามัคคีในองค์กร ในการ ทำงานร่วมกัน และ เปลี่ยนความรู้	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความ เข้าใจ เพื่อนำมา ปฏิบัติงาน และ พัฒนางานได้อย่าง แท้จริง  <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรจัดส่งบุคลากรเข้า รับการอบรม อย่าง ต่อเนื่อง	<u>ตั้งไว้</u> ๕๒๕,๐๐๐.- บาท  <u>ใช้ไป</u> ๑๗๐,๖๘๐.- บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ปัญหาด้านการ เปลี่ยนแปลงบุคลากร คุณลักษณะประการ หนึ่งของบุคลากรมี การปรับเปลี่ยนอยู่ ตลอดเวลาใน ลักษณะการโอน ย้าย ส่งผลให้เกิดปัญหา การขาดความ ต่อเนื่องในการ ดำเนินงาน ความ รับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่ เคยผ่านการอบรมซึ่ง มีผลกระทบต่อ ความสำเร็จในการ ปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๒ การวางแผนอัตรากำลัง และปรับอัตรากำลังให้ เหมาะสมกับภารกิจ	- เพื่อเป็นการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มี โครงสร้าง ระบบงาน การ จัดกรอบอัตรากำลังและ การบริหารอัตรากำลังให้ เหมาะสมสอดคล้องกับ ภารกิจขององค์กร และ เพียงพอ มีการวางแผนทาง ความก้าวหน้าของสายงาน มีความคล่องตัวต่อการ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของทุกหน่วยงานใน องค์กร	- การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ มีการ กำหนดโครงสร้างส่วน ราชการตามอำนาจหน้าที่ ของส่วนราชการ เป็นไปตาม ประกาศ ก.อบต.จังหวัด ปราจีนบุรี และกำหนด ตำแหน่ง เพื่อให้สอดคล้อง กับปริมาณงาน อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของ องค์กร - การรับโอนข้าราชการ ประเภทอื่นและพนักงาน ส่วนตำบล มา ดำรงตำแหน่งตำแหน่งที่ว่าง โดยการจัดทำประกาศรับ โอน (ย้าย) พนักงานส่วน ตำบล และข้าราชการ ประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่ง ที่ว่าง	<u>ผลการวิเคราะห์</u> เป็นการวางแผนล่วงหน้า ในการกำหนดอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับปริมาณ ปัจจุบัน และเพื่อรองรับ ความก้าวหน้า ในสาย งาน ภารกิจถ่ายโอนจาก ส่วนกลาง ดำเนินการ ตามระเบียบ ประกาศ ก. กลาง ก.อบต.จังหวัด ปราจีนบุรี และหนังสือสั่ง การ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี <u>ผลการวิเคราะห์</u> การสรรหาบุคคลมาดำรง ตำแหน่งที่ว่าง เป็นไป อย่างต่อเนื่อง <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	-	องค์การบริหารส่วน ตำบลท่างาม ไม่มีการ ปรับแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับ ปรับปรุงครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๗	อัตรากำลังไม่เพียงพอ กับภารกิจถ่ายโอน ที่มากขึ้น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๓ การพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานด้านการ บริหารทรัพยากร บุคคล	- เพื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพ ให้ บุคลากรทราบ	- องค์กรมีการปรับปรุง ระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เว็บไซต์ให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ จัดให้ มีเฟซบุ๊ก และไลน์ในการ สนับสนุนการทำงาน ไว้ สำหรับประชาสัมพันธ์ ผลงาน การปฏิบัติงาน นโยบายผู้บริหาร มาตรการ หลักเกณฑ์ การปฏิบัติ คู่มือการ ปฏิบัติงาน	<u>ผลการวิเคราะห์</u> มีการร้องเรียนผ่าน เว็บไซต์ ถ้ามตอ ปัญหา <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมีระบบสารสนเทศ แบบ One Stop Service และระบบ การให้บริการผ่าน เว็บไซต์ เพื่อความ สะดวกรวดเร็วในการ ให้บริการ	<u>ตั้งไว้</u> ๓๐,๐๐๐.- บาท  <u>ใช้ไป</u> ๑๐,๐๐๐.- บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
<p>ประเด็นนโยบายที่ ๔ พัฒนาผู้บริหารให้มี ภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และพฤติกรรมของ ผู้บริหารยุคใหม่ที่ให้ ความสำคัญกับ บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ควบคู่กับประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน</p>	<p>- เพื่อให้การบริหาร ราชการเป็นไปตาม หลักการบริหารจัดการ ที่ดี ลดขั้นตอนในการ ทำงาน ประชาชน ได้รับการบริการ รวดเร็วยิ่งขึ้น ลดการ สูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานได้ตรงตาม สายงานและหน้าที่ ความรับผิดชอบ ไม่ เกียจงาน เป็นไปตาม ขั้นตอนภายใต้การ บังคับบัญชาหัวหน้า งาน หรือหัวหน้าส่วน ราชการ</p>	<p>- จัดทำคำสั่งมอบหมาย งาน การปฏิบัติราชการ ให้กับพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง สาย งาน และหน้าที่อื่นเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ - จัดทำคำสั่งรักษา ราชการแทน ในกรณี ตำแหน่งว่าง หรือมีแต่ ไม่สามารถปฏิบัติ ราชการได้ - แจงเวียนคำสั่งให้ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด</p>	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b> การจัดทำคำสั่ง มอบหมายงาน เพื่อลด ปัญหาความขัดแย้ง เกียจงาน เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล</p> <p><b>ข้อเสนอแนะ</b> พนักงานส่วนตำบลยัง มีความเข้าใจผิด สับสน และเข้าใจคลาดเคลื่อน เกี่ยวกับงาน</p>	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๕ การส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตของบุคลากร	- เพื่อเสริมสร้างกำลังใจ ให้กับพนักงาน เกิด ความรัก ความทุ่มเท กำลังกาย กำลังใจให้กับ องค์กร และสร้างความ มั่นใจให้กับบุคลากร	- ดำเนินการประกาศ ยกย่องชมเชยแก่ผู้ที่มี ผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. ในองค์กร - การจัดเลี้ยงวันเกิด ให้กับพนักงาน	<u>ผลการวิเคราะห์</u> พนักงานมีความสุขใน การปฏิบัติงาน สถานที่ ทำงานน่าอยู่ สะอาด และสะดวก สบาย <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมีการดำเนินการ อย่างต่อเนื่องทุกปี	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี
ประเด็นนโยบายที่ ๖ การพัฒนาระบบสร้าง แรงจูงใจเพื่อรักษา บุคลากรที่มี ประสิทธิภาพสูงไว้กับ หน่วยงาน	- เพื่อเป็นการสร้างขวัญ และกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล ได้แก่ การ เลื่อนขั้นเงินเดือน การ ให้เงินรางวัลประจำปี	- ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไป ตามกระบวนการ ขั้นตอน ตามตัวชี้วัด ของการประเมินการ ปฏิบัติราชการ พร้อม ทั้งดำเนินการประกาศ รายชื่อพนักงานส่วน ตำบลที่มีผลการ ประเมินดีเด่น	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์กำหนด  <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	-	การเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี แบ่ง ออกเป็น ๒ รอบ คือ <u>รอบที่ ๑</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ <u>และรอบที่ ๒</u> ๑ เมษายน ๒๕๖๗ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๗ การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่พนักงานฯ	- เพื่อส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้ ปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่น	- นำประกาศ ก.ธ. เรื่อง “ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น” มาเผยแพร่ให้บุคลากร ทุกส่วนราชการ รับทราบและถือปฏิบัติ โดยทั่วกัน	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ผู้บริหาร อบต.ให้ ความสำคัญกับการ ส่งเสริมจริยธรรม และ การรักษาวินัยบุคลากร ทุกคนได้รับการ ส่งเสริมจริยธรรม และ รักษาวินัย ให้ปฏิบัติตาม ตามประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น  <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมีการดำเนินการ อย่างต่อเนื่องทุกปี	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๘ การบริหารทรัพยากร บุคคลและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้ ตรงกับสมรรถนะ ประจำตำแหน่ง	- เพื่อพัฒนาบุคลากร อย่างเป็นระบบทั่วถึง และต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่ เหมาะสม สอดคล้องกับ สถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ของ องค์กร	บุคลากรนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่ ได้รับจากการพัฒนามา ปรับใช้ปฏิบัติงานตาม อำนาจหน้าที่ของตนเอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<b>ผลการวิเคราะห์</b> พัฒนาบุคลากรอย่าง เป็นระบบทั่วถึง และ ต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ศักยภาพ ความสามารถ และ ทักษะที่เหมาะสม  <b>ข้อเสนอแนะ</b> ให้มีการรายงานผลจาก การเข้ารับการฝึกอบรม ให้กับผู้บริหารทราบ	<b>ตั้งไว้</b> ๘๙๖,๐๐๐.- บาท  <b>ใช้ไป</b> ๔๒๒,๔๖๓.- บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๙ พัฒนาองค์กรให้เป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้	- เพื่อให้องค์กรมีการ บริหารจัดการความรู้ (Knowledge management) อย่าง เป็นระบบ	- นำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน เป็นการสร้าง ความกระจ่างถึง ความสัมพันธ์ระหว่าง องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) กับการ จัดการความรู้ (Knowledge management)	<u>ผลการวิเคราะห์</u> องค์กรแห่งการเรียนรู้ สามารถนำไปใช้เป็น แนวทางในการ วางรากฐานด้านการ สร้างคุณค่าให้แก่ ทรัพย์สินที่จับต้อง ไม่ได้คือ ความรู้ <u>ข้อเสนอแนะ</u> เราควรสร้างองค์กร แห่งการเรียนรู้ร่วมกัน อย่างเป็นระบบ และมี ส่วนร่วมจากทุกฝ่าย เพื่อการพัฒนาอย่าง ยั่งยืนในที่สุด	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๑๐ การส่งเสริมพัฒนา บุคลากรในองค์กร	- เพื่อกำหนดเส้นทาง การพัฒนาบุคลากร และเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละ ตำแหน่ง	- มีการวางแผนการ พิจารณาการส่ง บุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน ความ ก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากร	<u>ผลการวิเคราะห์</u> มีการ ดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาพนักงาน ส่วนตำบลประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘  <u>ข้อเสนอแนะ</u> ดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความ จำเป็น	<u>ตั้งไว้</u> ๕๒๕,๐๐๐.- บาท  <u>ใช้ไป</u> ๑๗๐,๖๘๐.- บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

รายละเอียดแสดงการดำเนินการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/หลักสูตร	หน่วยงานผู้จัดโครงการ	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม	รายชื่อผู้เข้าร่วม	หมายเหตุ
๑	โครงการอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมการขุดดินและถมดินอย่างมีประสิทธิภาพ	โรงแรมจอมเทียนปาร์สมิซไฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี	๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑	นายปริญญา พังรอด	
๒	โครงการประชุมมอบนโยบายสำคัญของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทยในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ห้องสุนทรภู่ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน จังหวัดระยอง	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑	นายรัฐศาสตร์ วงษ์นิกร	
๓	โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการวิเคราะห์หิ้งบัญชี ทำความเข้าใจแนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชี การบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS	โรงแรมเดอะควาลิตี้ คาซ่า รีสอร์ท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑	นางกัญญา พิมพ์งษ์	
๔	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑๙”	โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์อินน์ กรุงเทพมหานคร	๙ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗	๑	นายสุพงศ์ สายสุด	
๕	อบรมหลักสูตรพัฒนาสัมพันธเครือข่ายความมั่นคงระดับผู้บริหาร (ทคบ.) รุ่นที่ ๑	โรงแรมตาชดา รีสอร์ท จังหวัดปราจีนบุรี	๒๔ มกราคม - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑	นายกิตติ มโนสิทธิ์	
๖	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ห้องประชุมเพชรโพธิ์ ชั้น ๓ โรงแรมเฮลท์ แลนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดชลบุรี	๒๕ มกราคม ๒๕๖๗	๑	จำเริญรัตน์ โชติ จำรูญ	
๗	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการสร้างสรรค หรือ Soft Power ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	โรงแรมบ้านไทย บูทีก กรุงเทพมหานคร	๒๐ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๒	นางสาวสุพรรณษา อากาศ นางสาวดารณี เอื้ออารี	
๘	ฝึกอบรมร่วมกับสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา)	ภูสักธาร รีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑	นายเมธิน ศรีอุบล	
๙	โครงการอบรมสมรรถนะกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมโคราชไฮเต็ล จังหวัดนครราชสีมา	๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๗	๑	นายบรรเดช เสสุตา	
๑๐	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “วิธีปฏิบัติของ อปท. เกี่ยวกับการปรับเป็นพินัย ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ การแก้ไขข้อขัดแย้งในเทศบาลและข้อบัญญัติ	โรงแรมเฟิร์ส แบจพิค แอนด์คอนเวนชัน จังหวัดชลบุรี	๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๗	๑	นายภรินทร์ วงศ์จินดา	
๑๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร	๒ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๗	๒	นางสาวปิยรัตน์ อยู่สุขสุวรรณ นางสาวศรินทร์ ปวีศรีจันทร์	
๑๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างความรู้พื้นฐานทะเบียนพาณิชย์ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	โรงแรม เอสดี เอเวนิว กรุงเทพมหานคร	๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗	๑	นางสาวณปภัช หอมจันทร์	
๑๓	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๒๔”	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี	๑๔ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑	นายอนุศิษฐ์ เรืองศรี	
๑๔	โครงการอบรมสัมมนาวิชาการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ “การเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของ อปท.”	ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติณัฐพิทยา จังหวัดชลบุรี	๓๐ เมษายน - ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑	นายบรรเดช เสสุตา	
๑๕	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓	โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร	๓๑ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑	นางกัญญา พิมพ์งษ์	
๑๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สวนนงนุช พัทยา จังหวัดชลบุรี	๑๗ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑	นางสาวสุพรรณษา อากาศ	

ที่	โครงการ/หลักสูตร	หน่วยงานผู้จัดโครงการ	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม	รายชื่อผู้เข้าร่วม	หมายเหตุ
๑๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สวนนงนุช พัทยา จังหวัดชลบุรี	๑๗ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑	นางสาวสุพรรณษา อากาศ	
๑๗	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนงานยุติธรรมชุมชน ครั้งที่ ๒ ภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	โรงแรมเดอะ คาวาลิ คาซ่า รีสอร์ท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑ - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑	นายภรินทร์ วงศ์จินดา	
๑๘	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement ; e-CPP) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร	๒ - ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑	นายวีรศักดิ์ สืบเหม	
๑๙	อบรมเชิงปฏิบัติการ “การดำเนินงานตามหลักสูตรแม่กบิล”	ศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ กรุงเทพมหานคร	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑	นายรัฐศาสตร์ วงษ์นิกร	
๒๐	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	โรงแรมรอยัล ฮิลส์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก	๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗	๑	นายบรรเดช เสสุตา	
๒๑	โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำของประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่านระบบ SOLA	โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร	๑๖ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗	๑	นางสาวสุพรรณษา อากาศ นางสาวปิยรัตน์ อยู่สุขสุวรรณ นางสาวดารณี เอื้ออารี นางสาวเรวดี โฉมงาม	
๒๒	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภา กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้แทนชุมชนในพื้นที่ตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ	จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดสมุทรสงคราม	๓๑ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๘๔	บัญชีแนบท้ายคำสั่งเดินทางไปราชการ ที่ ๐๐๘/๒๕๖๗	
๒๓	โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว “เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗”	ศึกษาดูงานวัดใหญ่ชัยมงคล ศึกษาดูงานพระราชวังบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๒๗ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑๖	บัญชีแนบท้ายคำสั่งเดินทางไปราชการ ที่ ๔๒๘/๒๕๖๗	
๒๔	โครงการพัฒนาศักยภาพทางการบริหารจัดการให้กับบุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	จังหวัดจันทบุรี และศึกษาดูงาน ณ จังหวัดระยอง	๒๓ - ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๑	บัญชีแนบท้ายคำสั่งเดินทางไปราชการ ที่ ๔๔๘/๒๕๖๗	