

การประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์ให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.2568
ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

หัวข้อ/ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง					มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการลดหรือการจัดการดำเนินการเพื่อ บริหารจัดการความเสี่ยง	
		ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง			รุนแรงมาก
การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก สะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558	1. การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อใช้ ศุลยทิบงใจให้ความชอบเพื่อพิจารณาอนุมัติ อนุญาตไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	✓						1. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดงเจตนาไม่รับ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 2. หน่วยงานมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียม ภาษี โฉมทะเลและมีการจัดประชุม ประจำเดือนเพื่อนำเข้าให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามหน้าที่ 3. เจ้าหน้าที่มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และแสดง แผนผังการปฏิบัติงาน (Work flow) โดยมีขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน และกรอบระยะเวลาชัดเจน 4. หน่วยงานมีการจัดประชุมทบทวนความเข้าใจในการ ปฏิบัติงาน และมีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม และ จริยธรรม ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในแผนกประชาชน ส่วนรวม มหากากส่วนคน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอยู่เสมอ	1. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดงเจตนาไม่รับ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2568 2. หน่วยงานจัดประชุมประจำเดือนทุกวันที่ 11 เมื่อวันที่ 11 ก.พ.68 โดยเน้นย้ำให้พนักงานทบทวนความเข้าใจใน การปฏิบัติงาน และมีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม และ จริยธรรม ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในแผนกประชาชน ส่วนรวม มหากากส่วนคน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอยู่เสมอ และนโยบาย No Gift Policy
	2. การเรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อผลประโยชน์แห่งความรวดเร็วในการ พิจารณาอนุมัติ อนุญาต	✓						3. หน่วยงานจัดทำแผนผังการปฏิบัติงาน (Work flow) โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกรอบระยะเวลาชัดเจน และนำไปประชาสัมพันธ์ ณ จุดต่างๆ ของสำนักงาน	
	3. การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อ ดำเนินการอนุมัติ อนุญาต แม้ออกสาร หรือ หลักฐาน หรือเลื่อนเช็กที่กำหนดไม่ครบถ้วน	✓						4. หน่วยงานไม่มีเรื่องร้องเรียนไม่พบเห็นการรับสินบน เกี่ยวกับกรอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการ อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง ราชการ พ.ศ. 2558	
	4. รับเงินมาจากผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร หรือถนน ตัดแปลง เพื่อให้ตรวจผ่านมาตรฐาน	✓							

หัวข้อ/ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง					มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง
		ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง		
การใช้อำนาจกฎหมาย	ผู้บริหารใช้อำนาจหน้าที่เกินกว่าขอบเขตของกฎหมาย ในการเรียกปรับเงินบริษัทจากข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่ตั้งคืบปัญหา	✓					1. มีการประชุมหารือชี้แจงทางการร้องเรียนทางทุจริต ประเด็นสืบเนื่องในการใช้อำนาจตามกฎหมาย	1. ไม่มีการร้องเรียน
							2. หน่วยงานมีการจัดประชุมทบทวนความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ใช้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และมีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรม ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่เน้นกับประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอยู่เสมอ	2. หน่วยงานไม่มีเรื่องร้องเรียนในระดับที่มีการรับทราบเกี่ยวกับกรใช้อำนาจตามกฎหมาย
การจัดซื้อจัดจ้าง	การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อจกักคุณสมบัติของผู้ที่ประมูลโครงการของรัฐ (สื่อกลาง)	✓					1. หน่วยงานประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน อย่างสม่ำเสมอ เป็นปัจจุบัน และมีช่องทางร้องเรียน 2. มีขั้นตอนกระบวนการในการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาบุคคลเข้าปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน 3. หน่วยงานมีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ พ.ศ. 2560 อย่างสม่ำเสมอ	1. มีการเปิดเผยช่องทางให้ประชาชนสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ โดยข้อมูลของผู้ร้องจะถูกเก็บเป็นความลับ 2. หน่วยงานมีเรื่องร้องเรียนไม่พบระดับการรับทราบเกี่ยวกับกรจัดซื้อจัดจ้างลดลง 3. มีการส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้ามาเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
การบริหารงานบุคคล	การเรียกรับเงิน ผลประโยชน์ เพื่อรับพนักงานจ้าง หรืออุกฉกรรจ์เข้าทำงาน	✓					1. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานหรือลูกจ้างผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางต่าง ๆ 2. วางมาตรการห้ามเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกรรับสมัครพนักงานเรียกรับผลประโยชน์ในการรับพนักงานจ้าง หรือลูกจ้างเข้าทำงาน 3. หากมีการฝ่าฝืนหรือกระทำความผิดตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับ	1. หน่วยงานมีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานหรือลูกจ้าง ผ่านช่องทางรับข้อร้องเรียนทางงาน และการปิดป้ายประชาสัมพันธ์ 2. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานลงนามแต่งตั้งไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2568 3. หน่วยงานไม่มีเรื่องร้องเรียนไม่พบระดับการรับทราบเกี่ยวกับกรบริหารงานบุคคล

หัวข้อ/ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง					มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง
		ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง		
							4. มีขั้นตอนกระบวนการในการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาบุคคลเข้าปฏิบัติงานอย่างไร ไปหรือไม่ เป็นกรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน	4. มีการดำเนินการเป็นคณะกรรมการโดยคณะกรรมการ ไปหรือไม่ในการดำเนินการคัดเลือก

นิยาม : ระดับความเสี่ยง (พิจารณาจากจำนวนเรื่องเรียนในชวงปีงบประมาณ พ.ศ.2560 - ปัจจุบัน)

ไม่มี หมายถึง หน่วยงานไม่เคยมีเรื่องเรียนการทุจริตในประเด็นที่กำหนด จำนวน 1-2 ครั้ง

ต่ำมาก หมายถึง หน่วยงานมีเรื่องเรียนการทุจริตในประเด็นที่กำหนด จำนวน 3-4 ครั้ง

ต่ำ หมายถึง หน่วยงานมีเรื่องเรียนการทุจริตในประเด็นที่กำหนด จำนวน 5-6 ครั้ง

กลาง หมายถึง หน่วยงานมีเรื่องเรียนการทุจริตในประเด็นที่กำหนด จำนวน 7-8 ครั้ง

สูง หมายถึง หน่วยงานมีเรื่องเรียนการทุจริตในประเด็นที่กำหนด จำนวน 9-10 ครั้ง

สูงมาก หมายถึง หน่วยงานมีเรื่องเรียนการทุจริตในประเด็นที่กำหนด มากกว่า 10 ครั้ง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวสุพรรษา อวกาศ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(จำเอกรัตนโชติ จักรูญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นายแดง ม่วงสังข์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง