



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
เรื่อง แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ซึ่งเป็นการรวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ให้เกิดความเหมาะสมมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลเพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563

จำเอก

(รัตนโชติ จำรูญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
อำเภอเมืองปราจีนบุรี
จังหวัดปราจีนบุรี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภารกิจหลักสำคัญในการบริการสาธารณะ พัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้า ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน โดยให้ทุกส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมคิด ร่วมสร้าง ร่วมตัดสินใจในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชน ในด้านต่างๆ ให้ตรงกับความต้องการ และสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างามได้กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาไว้ในทางปฏิบัติ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทำให้แนวทางการดำเนินงานมีความชัดเจนขึ้นในการปฏิบัติ รวมทั้งมีการประสานบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่างามมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
ตุลาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 การจัดทำแผนดำเนินงาน	
บทนำ	1
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	3
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	6
ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ	
บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ (ผด.01)	7
ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10
แผนงานเคหะและชุมชน	13
ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจฐานราก และการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	
แผนงานการเกษตร	14
ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและส่งเสริมการท่องเที่ยว	
แผนงานการศึกษา	15
แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	19
ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและสังคมที่มีคุณภาพ	
แผนงานรักษาความสงบภายใน	20
แผนงานสาธารณสุข	23
แผนงานสังคมสงเคราะห์	25
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	27
แผนงานงบกลาง	28
ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
แผนงานการเกษตร	30
แผนงานเคหะและชุมชน	31
แผนงานสาธารณสุข	32
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	33
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรและการเมือง	
แผนงานบริหารทั่วไป	34
แผนงานเคหะและชุมชน	38

ส่วนที่ 3 บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ (ผด.02/1)	39
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	41
แผนงานเคหะและชุมชน	41
ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	42
แผนงานรักษาความสงบภายใน	42
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	43
แผนงานการศึกษา	44
ประเภทครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	
แผนงานรักษาความสงบภายใน	44

ส่วนที่ 1

การจัดทำแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ 1

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

1.1 บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ ความสำคัญกับ การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ ของตนเอง โดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นพ.ศ. 2542 ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่าง โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการ สาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชน ในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมท้องถิ่น และเป็น องค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการ ปฏิบัติงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่างาม ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนด ยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ จุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง 5 ปี (2561-2565) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณ ประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณ แต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562 ประกอบหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.3/ว0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การ จัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2564 ตามรูปแบบที่กำหนดตาม หนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยน จาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบ แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5759 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2564 และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงาน



เกี่ยวกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒน่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างามมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการการติดตามและประมวผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของ แผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

2. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

3. แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่ได้บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก รายละเอียดดังต่อไปนี้

3.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

3.2 โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

3.3 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

3.4 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะ การดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มี ความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจาก แผนปฏิบัตินโยบายประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.5 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

3. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ เพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1,2,3,4,.....) ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้เสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น ๆ หรือภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าทางามในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ในปีงบประมาณนั้น

อำนาจในการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล อำนาจการขยายเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินงานจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

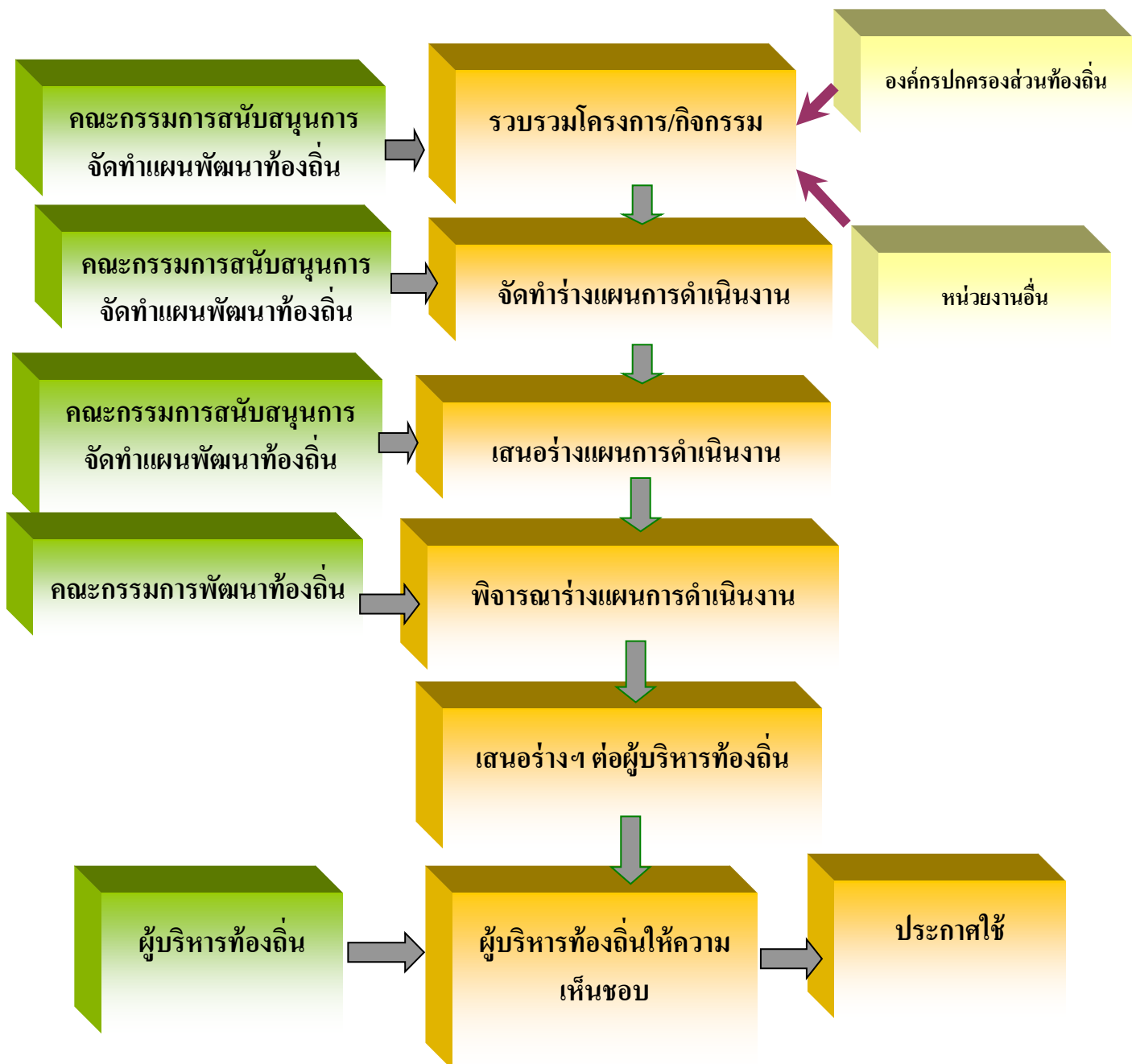
ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรมเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงานของ(องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ประจำปี พ.ศ. 2564 เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้ทราบรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. ทำให้ทราบแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น
3. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานโครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
4. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
5. มีการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ทำให้การใช้งบประมาณมีความคุ้มค่าและทั่วถึงครอบคลุม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
6. แสดงถึงความชัดเจนในการนาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ
7. แสดงความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564
8. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรมหรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส
9. เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ
10. เพื่อง่ายต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในปีนั้น

ส่วนที่ 2

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ (ผด.01)

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ (ผด.02/01)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทางพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง					
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	9	81.82	3,110,700	93.96	กองช่าง
1.2 แผนงานเคหะและชุมชน	1	18.18	100,000	6.04	กองช่าง
รวม	10	100	3,407,700	100	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจฐานราก และ การเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่ยั่งยืน					
2.1 แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	กองช่าง
2.2 แผนงานการเกษตร	1	100	10,000	100	สำนักปลัด
รวม	1	100	10,000	100	
ยุทธศาสตร์/แนวทางพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
การกีฬาและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
3.1 แผนงานการศึกษา	5	50	1,278,430	75.27	กองการศึกษา
3.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	5	50	420,000	24.73	กองการศึกษา
รวม	10	100	1,698,430	100	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทางพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนาด้านสวัสดิการสังคมและ สังคมที่มีคุณภาพ					
4.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน	5	22.27	865,000	8.00	สำนักปลัด
4.2 แผนงานสาธารณสุข	5	22.27	440,000	4.07	สำนักปลัด
4.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์	3	13.65	150,000	1.38	สำนักปลัด
4.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	10.00	85,000	0.79	สำนักปลัด
4.5 แผนงานงบกลาง	7	31.81	9,266,900	85.74	สำนักปลัด
รวม	22	100	10,806,900	100	
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
5.1 แผนงานการเกษตร	3	50.02	40,000	33.35	สำนักปลัด/กองช่าง
5.2 แผนงานเคหะและชุมชน	1	16.66	10,000	8.33	สำนักปลัด/กองช่าง
5.2 แผนงานสาธารณสุข	1	16.66	50,000	41.65	สำนักปลัด/กองสาธารณสุข
5.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	16.66	20,000	16.67	สำนักปลัด
รวม	6	100	120,000	100	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทางพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร และการเมือง					
6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	10	90.90	625,000	86.20	สำเนาปลัด/กองคลัง
6.2 แผนงานเคหะและชุมชน	1	9.10	100,000	13.80	กองช่าง
รวม	11	100	725,000	100	
รวมทั้งสิ้น	60	100	16,668,030	100	

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบอง อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา

1.1 : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9	ปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนและท่อระบายน้ำ ในตำบลท่างาม (ข้อบัญญัติหน้า 238)	ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนและท่อระบายน้ำในตำบลท่างาม หมู่ที่ 1-หมู่ที่ 12 ที่เกิดการชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	200,000	หมู่ที่ 1-12 ตำบลท่างาม	กองช่าง อบต.ท่างาม													
รวมจำนวน 9 โครงการ			3,407,700															

1.2 : แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมเสียงตามสาย/ หอกระจายข่าว (ข้อบัญญัติหน้า 218)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมเสียงตามสาย/ หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-12 ตำบลท่างาม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	100,000	หมู่ที่ 1-12 ตำบลท่างาม	กองช่าง อบต.ท่างาม													
2	ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณพื้นที่องค์การ บริหารส่วนตำบลท่างาม (ข้อบัญญัติหน้า 219)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบบริเวณ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	100,000	อบต.ท่างาม	กองช่าง อบต.ท่างาม													
รวมจำนวน 2 โครงการ			200,000															

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจฐานราก และการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่ยั่งยืน

2.2 : แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร (ข้อบัญญัติหน้า 239)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธี ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม สิ่งพิมพ์ วัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	10,000	หมู่ที่ 6 ตำบลท่างาม	สำนักปลัด อบต.ท่างาม														
รวมจำนวน 1 โครงการ			10,000																

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

1.2 : แผนงานการศึกษา

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

3.1 : แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	ค่าอาหารเสริมนม (ข้อบัญญัติหน้า 176)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่างาม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแสงส่องหล้า -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกวรเวทย์โกวิทย์ และโรงเรียนในสังกัดสพฐ.เขตพื้นที่ตำบลท่างามจำนวน 2 โรงเรียน	339,170	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กใน สังกัด อบต. ท่างาม	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม อบต.ท่างาม													
5	อุดหนุนส่วนราชการ (ค่าอาหารกลางวัน) (ข้อบัญญัติหน้า 180)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันของโรงเรียนในสังกัดสพฐ. สำหรับเด็กอนุบาล ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 2 โรงเรียน ได้แก่ (1) โรงเรียนวัดหาดสะแก (2) โรงเรียนวัดเลียบ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	460,000	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กใน สังกัด อบต. ท่างาม	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม อบต.ท่างาม													
รวมจำนวน 5 โครงการ			1,278,430															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

3.2 : แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

3.2 : แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

3.2 : แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ด.ค.	
5	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ <																	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม และสังคมที่มีคุณภาพ

4.1 : แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญประจำปี พ.ศ.2564 (ข้อบัญญัติหน้า 146)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ ประจำปี พ.ศ. 2564 เช่น เทศกาลในวันสงกรานต์ ปีใหม่ ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ อาหารว่างและเครื่องดื่ม สิ่งพิมพ์ วัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆเป็นไปตามพระราชบัญญัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	20,000	องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด อบต.ท่างาม														
2	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรใหม่ (ข้อบัญญัติหน้า 147)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในการพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายต่างๆ อาหารว่างและเครื่องดื่ม สิ่งพิมพ์ วัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	250,000	องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด อบต.ท่างาม														

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม และสังคมที่มีคุณภาพ

4.2 : แผนงานสาธารณสุขุ

[illegible]

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบอง อำเภอมะนัง จังหวัดน่าน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม และสังคมที่มีคุณภาพ

4.2 : แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ฯ (ข้อบัญญัติหน้า 192)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	60,000	องค์การ บริหารส่วน ตำบลท่างาม	กองสาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม อบต.ท่างาม												
5	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (ข้อบัญญัติหน้า 197)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ ตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขในพื้นที่เขตชุมชน/หมู่บ้าน ในเขตตำบลท่างาม แห่งละ 20,000.-บาท จำนวน 12 หมู่บ้าน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	240,000	องค์การ บริหารส่วน ตำบลท่างาม	กองสาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม อบต.ท่างาม												
รวมจำนวน 5 โครงการ			440,000														

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม และสังคมที่มีคุณภาพ

4.3 : แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ (ข้อบัญญัติหน้า 198)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในการพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	70,000	องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ อบต.ท่างาม															
2	โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพสตรีและประชาชนตำบลท่างาม (ข้อบัญญัติหน้า 199)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในการพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	50,000	องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ อบต.ท่างาม															

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอมะนัง จังหวัดน่าน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม และสังคมที่มีคุณภาพ

4.3 : แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3	โครงการจัดกิจกรรมนันทนาการและการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ (ข้อบัญญัติหน้า 200)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในการพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	30,000	องค์กรบริหารส่วนตำบลท่างาม	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ อบต.ท่างาม														
รวมจำนวน 3 โครงการ			150,000																

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม และสังคมที่มีคุณภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการอบรมเยาวชนตำบลท่างาม ทางไกลยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายใน การพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย วัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	10,000	องค์กร บริหารส่วน ตำบลท่างาม	สำนักปลัด อบต.ท่างาม															
2	อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดของศูนย์ปฏิบัติงานเพื่อเอาชนะ เสพติดอำเภอเมืองปราจีนบุรี	เพื่อจ่ายเป็นโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของ ศูนย์ปฏิบัติงานเพื่อเอาชนะเสพติดอำเภอเมืองปราจีนบุรี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	75,000	องค์กร บริหารส่วน ตำบลท่างาม	สำนักปลัด อบต.ท่างาม															
รวมจำนวน 2 โครงการ			85,000																	

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอมะนัง จังหวัดน่าน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม และสังคมที่มีคุณภาพ

4.5 : แผนงานงบกลาง

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม และสังคมที่มีคุณภาพ

4.4 : แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
6	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม (ข้อบัญญัติหน้า 248)	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลท่างาม ในอัตราร้อยละ 40 (อบต.ขนาดกลาง)ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพจัดสรรให้กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ในอัตรา 45 บาทต่อหัวประชากร เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	100,000	ตำบลท่างาม	สำนักปลัด อบต.ท่างาม														
7	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร (ข้อบัญญัติหน้า 249)	เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรงการทาสีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมจุดตรวจป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจรแผงพลาสติกใส่น้ำ เสาสัมลுகจราจร เสื่อจราจร ยางลดความเร็วแผงกั้น ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	100,000	ตำบลท่างาม	สำนักปลัด อบต.ท่างาม														
รวมจำนวน 7 โครงการ			9,266,900																

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

6.1 : แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

ส่วนที่ 3

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์และงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเภทครุภัณฑ์/แผนงาน	จำนวนครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ ครุภัณฑ์ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	3	75	72,000	90	สำนักปลัด/กองคลัง
1.2 แผนงานเคหะและชุมชน	1	25	8,000	10	กองช่าง
รวม	4	100	80,000	100	
2 ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	50	100,000	22.47	สำนักปลัด
2.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน	1	50	345,000	77.53	สำนักปลัด
รวม	2	100	445,000	100.00	
3 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					
2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	85.72	146,000	95.10	สำนักปลัด/กองคลัง
2.2 แผนงานการศึกษา	1	14.28	7,500	4.90	กองการศึกษา
รวม	7	100	153,500	100	

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์และงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประเภทครุภัณฑ์/แผนงาน	จำนวนครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ ครุภัณฑ์ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
4 ประเภทครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง					
3.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๑๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๑๐๐	
รวม	๓	๑๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๑๖	๑๐๐	๙๒๕,๕๐๐	๑๐๐	

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

1.1 : แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องเจาะกระดาดและเข้าเล่ม (ชนิดกระดุกงู)	จัดซื้อเครื่องเจาะกระดาดและเข้าเล่ม (ชนิดกระดุกงู) เนื่องจากไม่มีบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงจัดซื้อตามราคา จำนวน 1 เครื่อง	20,000	ที่ทำการ อบต.ท่างาม	สำนักปลัด อบต.ท่างาม													
2	เครื่องเคลือบลามิเนต A3	จัดซื้อเครื่องเครื่องเคลือบลามิเนต A3 เนื่องจากไม่มีบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงจัดซื้อตามราคา จำนวน 1 เครื่อง	12,000	ที่ทำการ อบต.ท่างาม	สำนักปลัด อบต.ท่างาม													
3	พาร์ทิชัน (Partition)	จัดซื้อพาร์ทิชัน ชนิดทึบใสขัดลาย จำนวน 4 ชุด เนื่องจากไม่มีบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงจัดซื้อตามราคา จำนวน 1 เครื่อง	40,000	ที่ทำการ อบต.ท่างาม	สำนักปลัด อบต.ท่างาม													
รวมจำนวน 3 โครงการ			72,000															

1.2 : แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

3.1 : แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	คอมพิวเตอร์ ALL in One สำหรับประมวลผล	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ ALL in One สำหรับประมวลผล โดยมีคุณลักษณะ ตามเกณฑ์ราคากลางและพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 23,000.- บาท	69,000	ที่ทำการ อบต.ท่างาม	สำนักปลัด อบต.ท่างาม													
2	เครื่องพิมพ์ Multifunton แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink TanK Printer)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunton แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink TanK Printer) โดยมีคุณลักษณะ ตามเกณฑ์ราคากลางและพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน 1 เครื่อง	7,500	ที่ทำการ อบต.ท่างาม	สำนักปลัด อบต.ท่างาม													
3	คอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล โดยมีคุณลักษณะตาม เกณฑ์ราคากลางและพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน 1 เครื่อง	30,000	ที่ทำการ อบต.ท่างาม	กองคลัง อบต.ท่างาม													
4	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Martrix Printer แบบแคร์สัน	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Martrix Printer แบบแคร์สันเป็น เกณฑ์ราคากลางและพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน 1 เครื่อง	22,000	ที่ทำการ อบต.ท่างาม	กองคลัง อบต.ท่างาม													
5	เครื่องพิมพ์ Multifunton แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink TanK Printer)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunton แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink TanK Printer) โดยมีคุณลักษณะ ตามเกณฑ์ราคากลาง พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,500 บาท	15,000	ที่ทำการ อบต.ท่างาม	กองคลัง อบต.ท่างาม													
6	เครื่องสำรองไฟ	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า โดยมีคุณลักษณะ ขนาด 800AV ตามเกณฑ์ราคากลางพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน 1 เครื่อง	2,500	ที่ทำการ อบต.ท่างาม	กองคลัง อบต.ท่างาม													
รวมจำนวน 6 โครงการ			146,000															



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี