



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม  
ที่ ๑๙๔/๒๕๖๕  
เรื่อง มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒) มาตรา ๖๐ วรรค ๔ “อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติหรือการปฏิบัติกิจการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรี ในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น ไม่ได้กำหนดไว้ในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้ แต่ถ้ามอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน ให้ทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนทราบ” ประกอบกับประกาศพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๕ ว่าด้วยการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใด ของผู้ดำรงตำแหน่งใดให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการในเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจตัดสินใจดังกล่าว ต้องมุ่งผลให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการบริการประชาชน จึงมอบอำนาจให้ จำเริญรัตน์โชติ จำรูญ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

*แสง ม่วงสังข์*

(นายแสง ม่วงสังข์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

บัญชีการมอบอำนาจจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน  
 แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ที่ ๑๙๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
 ของ จำเกร์ตนโชติ จำรูญ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม (สำนักปลัด อบต. และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัด อบต. การโต้ตอบหนังสือราชการทั่วไปของ สำนักปลัด อบต.	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการ ที่ติดต่อ ในเรื่องทั่วไปที่มีใช้เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล การเงิน การคลัง และนโยบายของ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	งานนโยบายและแผน	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	- งานวิชาการและสถิติ - งานนโยบายและแผน - งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล	
๓	งานกฎหมายและคดี	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	- งานกฎหมายและคดี - งานจัดทำนิติกรรมสัญญา - งานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลที่ มิใช่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย - งานการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล - งานกิจการพาณิชย์	

บัญชีการมอบอำนาจจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน (ต่อ)  
 แนวนโยบายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ที่ ๑๙๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
 ของ จำเริญรัตน์โชติ จำรูญ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม (สำนักปลัด อบต. และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๔	<b>สำนักปลัด อบต.</b> งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	- งานอำนวยความสะดวกป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย	
๕	งานพัฒนาชุมชน	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	- งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี - งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน	
๖	<b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b> การติดต่อหนังสือราชการทั่วไปของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการ ที่ติดต่อ ในเรื่องทั่วไปที่มีใช้เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล การเงิน การคลัง และนโยบายของ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล	
๗	งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	- งานสุขาภิบาลทั่วไป สุขาภิบาลอาหารและ สถานประกอบการ - งานอาชีวอนามัย ควบคุมและจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม - งานควบคุมมลพิษ ส่งเสริม เผยแพร่กิจกรรม ด้านการควบคุมมลพิษและคุณภาพสิ่งแวดล้อม	

บัญชีการมอบอำนาจจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน (ต่อ)  
 แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ที่ ๑๙๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
 ของ จำเริญรัตน์โชติ จำรูญ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม (สำนักปลัด อบต. และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๘	<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	- งานอนามัยชุมชน งานสาธารณสุขมูลฐาน - งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปลช.)	
๙	งานรักษาความสะอาด	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	- งานควบคุมสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย - งานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย - งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย	
๑๐	งานควบคุมโรค	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	- งานป้องกันและระงับโรคติดต่อ	
๑๑	การอนุญาตใช้รถส่วนกลาง	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	อำนาจในการอนุญาตใช้รถส่วนกลาง	
๑๒	การเข้าร่วมประชุมตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจ	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	เข้าร่วมประชุมตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจ	