



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ของ พนักงานส่วนตำบลท่างาม พนักงานครูและลูกจ้างประจำ  
\*\*\*\*\*

โดยที่ ก.อบต. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงรอบการประเมิน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลท่างาม สำหรับรอบประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และลูกจ้างประจำ ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัด หรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

๒. หลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ได้แก่

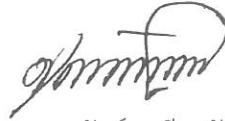
๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะประจำสายงาน ๓ ด้าน และสมรรถนะประจำบริหาร ๔ ด้าน

๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างามให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ ก.อบต. กำหนดโดยอนุโลม

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ตามที่ ก. อบต. กำหนดโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



( นายสุกัญฐ์ เวียงจันทร์ )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ของพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

\*\*\*\*\*

โดยที่ ก.อบต. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงรอบการประเมิน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลท่างาม สำหรับรอบประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัด หรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๒๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำสายงาน

๒. หลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะประจำสายงาน ๓ ด้าน

๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างามให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ ก.อบต. กำหนดโดยอนุโลม

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามที่ ก. อบต. กำหนดโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

( นายศุภณัฐ เวียงจันทร์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

แบบสรุปรายงานข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล ในหลักสูตรตามสายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ที่	วัน-เดือน-ปี	รายชื่อผู้เข้าร่วม	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่/สถาบัน	หมายเหตุ
1	23 ก.พ. 61	นายศุภณัฐ เวียงจันทร์	นายก อบต.ท่างาม	การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
2	27 เม.ย. 61	นายศุภณัฐ เวียงจันทร์	นายก อบต.ท่างาม	บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับการสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตในชุมชน	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	
3	1 พ.ค. 61	1. นายปริญญา พังรอด 2. นางรุ่งตะวัน นงนุช	ผู้อำนวยการกองช่าง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
4	11 พ.ค. 61	1. นางสาวนันทะวัน สัตย์ธรรม 2. นางสาวชัชดา นวลจันทร์	ครู คศ.1 ครูผู้ดูแลเด็ก	การส่งเสริมสถานศึกษาและการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.	กรุงเทพ	
5	19 พ.ค. 61	นางสาวนันทะวัน สัตย์ธรรม	ครู คศ.1	การพัฒนาครูต้นแบบเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ระดับปฐมวัย	กรุงเทพ	
6	3 มิ.ย. 61	นายพรินทร์ วงศ์จินดา	นิติกร	การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานคดีปกครองและคุ้มครองสิทธิการให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมายแก่ประชาชน รุ่นที่ 1	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คลองหนึ่ง	
7	25 มิ.ย. 61	1. นางวันเพ็ญ สายสิริวัฒน 2. นางรุ่งตะวัน นงนุช	ปลัด อบต.ท่างาม เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เตรียมความพร้อมบุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น รุ่นที่ 12	กรุงเทพ	
8	23 ก.ค. 61	1. นางสาวธัญรัตน์ อรรถพิจารณ์ 2. นางสาวกตพร จิมชาติ	นักทรัพยากรบุคคล เจ้าพนักงานธุรการ	การปฏิบัติงานด้านบ้านเบี่ยงมาอยู่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 4	กรุงเทพ	
9	29 ก.ค. 61	นางชัชดา นวลจันทร์	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ตามกรอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 รุ่นที่ 35	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คลองหนึ่ง	
10	2 ส.ค. 61	นางวันเพ็ญ สายสิริวัฒน	ปลัด อบต.ท่างาม	การพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานเบี่ยงผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ การจัดสวัสดิการทางสังคม	ศิริโสธร นครนายก/สนง.จ.ปจ	
11	5 ส.ค. 61	นางสาวนันทะวัน สัตย์ธรรม	ครู คศ.1	การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ตามกรอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 รุ่นที่ 37	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คลองหนึ่ง	
12	7 ส.ค. 61	1. นายศุภณัฐ เวียงจันทร์ 2. นายสุวิทย์ ภูวัฒนะ 3. นางสาวธัญรัตน์ อรรถพิจารณ์	นายก อบต.ท่างาม รองนายก อบต.ท่างาม นักทรัพยากรบุคคล	ความรู้กฎหมายเกี่ยวกับการขึ้นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน	ห้องประชุม อบต.บ้านพระป.จ.ช.	
13	29 ส.ค. 61	นายพรินทร์ วงศ์จินดา	นิติกร	การปฏิบัติงานด้านพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ	กรุงเทพ	