

**รายงานการประชุมสามัญสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม**  
**สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕**  
**วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม**

.....

**ผู้มาประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอมร ต่อแต้ม	ประธานสภา	อมร ต่อแต้ม	
๒	นายประวิตร ศิริรัตน์	รองประธานสภา	ประวิตร ศิริรัตน์	
๓	นายสุวิทย์ มีสิน	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	สุวิทย์ มีสิน	
๔	น.ส.สุพรรณษา ย้อยแสง	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	สุพรรณษา ย้อยแสง	
๕	นายวินัย สติถย์	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	วินัย สติถย์	
๖	น.ส.นิค รอดศิริ	ส.อบต.หมู่ที่ ๕	นิค รอดศิริ	
๗	นายสมพงษ์ รอดศิริ	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	สมพงษ์ รอดศิริ	
๘	นายสมศักดิ์ อิ่มอวบ	ส.อบต.หมู่ที่ ๗	สมศักดิ์ อิ่มอวบ	
๙	นายสุชาติ นาคะ	ส.อบต.หมู่ที่ ๘	สุชาติ นาคะ	
๑๐	นางจินตนา เทียนดำ	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐	จินตนา เทียนดำ	
๑๑	นายทำนอง พุ่มพวง	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑	ทำนอง พุ่มพวง	
๑๒	นายสุกฤษ ออประทีป	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒	สุกฤษ ออประทีป	
๑๓	จ.อ.รัตนโชติ จำรูญ	เลขานุการสภา	รัตนโชติ จำรูญ	

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายแสวง ม่วงสังข์ ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
๒. นายกิตติ มโนสิทธิ์ ตำแหน่ง รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
๓. นายรัฐศาสตร์ วงษ์นิกร ตำแหน่ง รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
๔. นายปริญญา พึ่งรอด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นางสาวสุพรรณษา อากาศ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
๖. นางกัญญาภา พิมพงษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นางธนิภานต์ กองสี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา รก.ผอ.กองการศึกษาฯ
๘. นายอรรถพงษ์ เจนรัมย์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

/เปิดประชุม...

*(ลายมือชื่อ)*

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายอมร ต่อแต้ม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

**มติที่ประชุม**

- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระชู้ถาม**

- ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

- ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่**

**๕.๑ เรื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

**ประธานสภา**

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น

/ทราบใน..



ทราบในที่ เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระการประชุม

### มติที่ประชุม

- ที่ประชุมรับทราบ

### ๕.๒ เรื่อง การขอความเห็นชอบเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาตำบลห้าปี ครั้งที่ ๒

### ประธานสภา

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติมฉบับที่ ๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ แล้วนั้น

เนื่องจากปัจจุบันสภาพแวดล้อม และสภาพปัญหาในพื้นที่ ได้มีการเปลี่ยนแปลงทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ดังนั้นเพื่อให้แผนพัฒนาที่มีความสมบูรณ์ถูกต้อง มีแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงโครงการที่ไม่ปรากฏใน แผนฯ ๕ ปี ที่ประกาศใช้บังคับ หรือมีอยู่แต่ต้องการเปลี่ยนแปลงปีงบประมาณที่จะดำเนินงาน หรือมีการเปลี่ยนแปลง ที่ทำให้สาระสำคัญเปลี่ยนไป เช่น ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา หรือรายละเอียดของโครงการที่จะทำในแต่ละปี โดยเฉพาะที่จะนำไปตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

### กฎหมาย/ระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“แผนพัฒนา” หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“แผนพัฒนาห้าปี” หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน

/เขตจังหวัด...



เขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

“การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือ แผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญ เดิมเปลี่ยนแปลงไป

“การเพิ่มเติม” หมายความว่า การเพิ่มเติมแผนงานโครงการที่ไม่ได้อยู่ ในแผนพัฒนาสี่ปีให้ปรากฏไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี

“การเปลี่ยนแปลง” หมายความว่า การทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญของแผนพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีได้ โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

ในกรณีแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีมีระยะเวลาการใช้บังคับเหลืออยู่ไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวันไม่ให้นำดำเนินการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

โดยใน...

จ.พ.ช. |

โดยในครั้งนี้อัฒการบริหารส่วนตำบลท่างามมีความ ประสงค์  
ขอความเห็นชอบ**เพิ่มเติมแผนฯ** ครั้งที่ ๒ รายละเอียดตามเอกสาร  
ที่แนบท้ายวาระการประชุม

### มติที่ประชุม

- เห็นชอบ

### ๕.๓ เรื่อง พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### ประธานสภา

- ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม มีความ  
จำเป็นต้องพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖  
เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ  
และงบประมาณเพิ่มเติมในหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จึงขออนุมัติ  
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

**๑. ตั้งจ่ายรายการใหม่** ในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็ง  
ของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “  
การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ  
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ”  
โดยรายละเอียด มีดังนี้

ลำดับที่	รายการโอนเพิ่ม	งบประมาณ	รายการโอนลด	งบประมาณ
๑	<b>ด้าน</b> บริการชุมชนและสังคม <b>แผนงาน</b> สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน <b>งาน</b> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน <b>งบ</b> ลงทุน <b>หมวด</b> ค่าครุภัณฑ์ <b>ประเภท</b> ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ <b>รายการ</b> ติดตั้งเสียงตามสาย หมู่ที่ ๗	๑๘๐,๐๐๐	<b>ด้าน</b> บริการชุมชนและสังคม <b>แผนงาน</b> สาธารณสุข <b>งาน</b> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข <b>งบ</b> บุคลากร <b>หมวด</b> เงินเดือนฝ่ายประจำ <b>ประเภท</b> เงินเดือนพนักงาน <b>รายการ</b> เงินเดือนพนักงาน	๑๘๐,๐๐๐
	<b>โอนเพิ่ม</b>	<b>๑๘๐,๐๐๐</b>	<b>โอนลด</b>	<b>๑๘๐,๐๐๐</b>

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบเสียงตามสายในพื้นที่ หมู่ที่ ๗ ตำบลท่างาม โดยทำการจัดซื้อ  
และติดตั้งครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ดังนี้

/๑. เครือชยาย...



๑. เครื่องขยายเสียงขนาด ๑,๕๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง
๒. ลำโพงฮอร์นชนิดโลหะกลมขนาด ๑๕ นิ้วพร้อมยูนิตขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ W มีไลน์ แมทซ์ ๗๐-๑๐๐ V ในตัว กันน้ำได้ จำนวน ๒๔ ตัว
๓. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียงมาตรฐาน ๒U ลึก ๒๑ นิ้ว จำนวน ๑ ตู้
๔. เครื่องเล่น CD/DVD และ MP๓ USB จำนวน ๑ เครื่อง
๕. สายทรอปวาย มีลวดสลิงดึง ขนาด ๒x๒.๕ SQMM/๒๐๐ เมตร จำนวน ๕ ม้วน
๖. วัสดุและอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็นในการติดตั้ง และรวมค่าแรงในการติดตั้ง ตามที่ อบต.ท่างามกำหนด

### มติที่ประชุม - อนุมัติ

**๒. ตั้งจ่ายรายการใหม่** ในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “ การโอนงบประมาณ รายการในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ” โดยรายละเอียด มีดังนี้

ลำดับที่	รายการโอนเพิ่ม	งบประมาณ	รายการโอนลด	งบประมาณ
๑	<b>ด้าน</b> บริการชุมชนและสังคม <b>แผนงาน</b> เคหะและชุมชน <b>งาน</b> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน <b>งบ</b> ลงทุน <b>หมวด</b> ค่าครุภัณฑ์ <b>ประเภท</b> ครุภัณฑ์สำนักงาน <b>รายการ</b> จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	๗๕,๐๐๐	<b>ด้าน</b> บริการชุมชนและสังคม <b>แผนงาน</b> สาธารณสุข <b>งาน</b> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข <b>งบ</b> บุคลากร <b>หมวด</b> เงินเดือนฝ่ายประจำ <b>ประเภท</b> เงินเดือนพนักงาน <b>รายการ</b> เงินเดือนพนักงาน	๗๕,๐๐๐
	<b>โอนเพิ่ม</b>	<b>๗๕,๐๐๐</b>	<b>โอนลด</b>	<b>๗๕,๐๐๐</b>

คำชี้แจง เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๙,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง โดยตั้งราคาและคุณลักษณะทั่วไปตามท้องตลาด และขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ปี ๒๕๖๕

### มติที่ประชุม - อนุมัติ

/ศ. ตั้งงป...



**๓. ตั้งงบประมาณเพิ่มเติม** ในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ รายการ ปรับปรุงและซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารบ้านพัก สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ” โดยรายละเอียด มีดังนี้

ลำดับที่	รายการโอนเพิ่ม	เดิมตั้งไว้	คงเหลือ	โอนเพิ่ม	คงเหลือ งบประมาณหลัง โอนเพิ่ม
๑	<b>ด้าน</b> บริการชุมชนและสังคม <b>แผนงาน</b> อุตสาหกรรมและการโยธา <b>งาน</b> ก่อสร้าง <b>งบ</b> ลงทุน <b>หมวด</b> ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง <b>ประเภท</b> ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ <b>รายการ</b> ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ รายการ ปรับปรุงและซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคาร บ้านพัก สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน ใน สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่า งาม	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
	<b>รายการโอนลด</b>	<b>เดิมตั้งไว้</b>	<b>คงเหลือ</b>	<b>โอนลด</b>	<b>คงเหลือ งบประมาณหลัง โอนลด</b>
๑	<b>ด้าน</b> บริการชุมชนและสังคม <b>แผนงาน</b> สาธารณสุข <b>งาน</b> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข <b>งบ</b> บุคลากร <b>หมวด</b> เงินเดือนฝ่ายประจำ <b>ประเภท</b> เงินเดือนพนักงาน <b>รายการ</b> เงินเดือนพนักงาน	๖๙๐,๐๐๐	๓๙๓,๔๖๐	๑๐๐,๐๐๐	๒๙๓,๔๖๐

คำชี้แจง งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย เนื่องจากมีอาคารภายในสำนักงานเสียหายต้องซ่อมแซมจำนวนมาก และมีความจำเป็นต้องต่อเติมอาคารเพื่อใช้สำหรับปฏิบัติงาน

มติที่ประชุม - อนุมัติ

/๕.๔ เรื่อง พิจารณาร่าง...



**๕.๔ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
ท่างาม เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสีย  
ในอาคาร พ.ศ. ....**

**ประธานสภา**

- ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามได้ยื่นญัตติ  
การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม เรื่อง  
**การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.....** เพื่อให้สภา  
ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลท่างาม โดยได้พิจารณาแล้วข้อบัญญัติดังกล่าว  
เกี่ยวข้องการเงินโดยที่ผู้บริหารเป็นผู้เสนอ ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๘ จึงขอเสนอให้สภา  
พิจารณาต่อไป

**นายก อบต.**

- เรียน ท่านประธานสภา กระผมนายแสวง ม่วงสังข์ นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๕ กระผมขอเสนอให้พิจารณาญัตตินี้  
สามารถรวดเร็ว

**มติที่ประชุม**

- ที่ประชุมมีมติ **อนุมัติ**

**ประธานสภา**

- เมื่อที่ประชุมมติให้พิจารณา สามารถรวดเร็ว ขอให้ท่าน  
นายกได้เสนอหลักการและเหตุผล ในการพิจารณาของร่าง  
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม วาระที่หนึ่ง เรื่อง  
**การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.....** ต่อไป

**นายก อบต.**

- เพื่อให้การปฏิบัติและการบังคับใช้กฎหมายเป็นไปตาม  
แนวนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ในการรักษาสิ่งแวดล้อม  
จึงมีความจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
ท่างาม เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร  
พ.ศ..... โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

**หลักการ**

เพื่อให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม เรื่อง การ  
ติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.....

/เหตุผล...





**เหตุผล**

ด้วยเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามเป็นที่ตั้งของบ้านเรือน อาคารสำนักงานของประชาชนจำนวนมาก ประกอบกับตำบลท่างาม มีแหล่งน้ำธรรมชาติ คือแม่น้ำปราจีนบุรีไหลผ่าน ซึ่งสังเกตเห็นได้ว่า อาจมีการปล่อยน้ำเสียที่ไม่ได้มาตรฐานจากครัวเรือนและอาคาร สำนักงาน ลงสู่แหล่งน้ำโดยไม่มีการบำบัดก่อน และข้อบัญญัติของ องค์การบริหารส่วนตำบลฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันและที่กำลังจะ ประกาศใช้ก็ไม่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการห้ามปล่อยน้ำเสีย หรือติดตั้ง บ่อบำบัดน้ำเสียในอาคารบ้านเรือน มีเพียงการจำกัดเฉพาะอาคารที่ ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหารเท่านั้น ทั้งข้อบัญญัติเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยก็ไม่ได้มีการกำหนดเรื่องการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัด น้ำเสียไว้ด้วย จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้ขึ้น

**ประธานสภา**

- ตามที่ท่านนายกได้เสนอหลักการและเหตุ ของร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง **การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัด น้ำเสียในอาคาร พ.ศ....** ขอให้ที่ประชุม สภาได้ปรึกษา ในหลักการหากมีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปราย ขอให้แจ้งด้วย
- ไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปราย
- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปราย กระผมขอมติจากที่ประชุมว่า เห็นชอบในหลักการของร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ท่างาม เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ... หรือไม่

**มติที่ประชุม**

**ประธานสภา**

- ที่ประชุมมีมติรับหลักการ
- เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการ กระผมขอให้พิจารณาในวาระที่สอง ต่อไป ตามข้อบังคับการประชุมสภา ข้อ ๔๕ การพิจารณา วาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานกรรมการแปรญัตติ

**ประธานสภา**

- ในฐานะประธานกรรมการแปรญัตติ กระผมขอเสนอท่าน สมาชิกท่านใดต้องการเสนอคำแปรญัตติหรือไม่
- ไม่มีสมาชิกเสนอคำแปรญัตติ
- เมื่อไม่มีท่านใดเสนอคำแปรญัตติ กระผมขอเข้าสู่การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติฯ ในวาระที่สาม
- กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาว่า เห็นชอบ ให้ตราเป็น ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม เรื่อง การติดตั้งบ่อดัก ไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ..... หรือไม่

/มติที่ประชุม...



**มติที่ประชุม**

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ด้วยเสียงเอกฉันท์

**๕.๕ เรื่อง พิจารณาร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ....**

**ประธานสภา**

- ตามหนังสือจังหวัดปราจีนบุรี ที่ ปจ ๐๐๒๓.๔/ว๓๕๙๒ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่องขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างระเบียบสภาท้องถิ่น ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น นั้น

**ข้อเท็จจริง**

งานกฎหมายได้ดำเนินการร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ..... และตัวอย่างแบบฟอร์มต่างๆ เสร็จสิ้นแล้ว

**ระเบียบ/กฎหมาย**

พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ มาตรา ๙ วรรคสอง “ จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง วิธีการประกาศ เชิญชวน และระยะเวลาดำเนินการของปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่น กำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น...”

จึงขอเสนอร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ..... ให้สภาได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระการประชุม)

**มติที่ประชุม**

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ด้วยเสียงเอกฉันท์

**๕.๖ เรื่อง พิจารณาขอความเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินจากกรมทรัพยากรน้ำ**

**ประธานสภา**

- ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้กรมทรัพยากรน้ำดำเนินการถ่ายโอนและส่งมอบทรัพย์สินงานก่อสร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ (ขนาดปริมาตรเก็บกักน้ำน้อยกว่า ๒ ลูกบาศก์เมตร) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ซึ่งมีขั้นตอน วิธีปฏิบัติโดยการสำรวจ

/สภาพกร...



สภาพการใช้งานของอ่างเก็บน้ำ ฝายน้ำล้นและระบบส่งน้ำที่จะถ่ายโอนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ว่ามีสภาพการใช้งานได้หรือไม่ในกรณีใช้งานได้ให้ดำเนินการถ่ายโอนโดยจัดทำบัญชี เพื่อส่งมอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หากใช้การไม่ได้ให้จำหน่ายตามระเบียบพัสดุฯ

ทั้งนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๖ โดยส่วนพัฒนาและฟื้นฟูแหล่งน้ำ ได้แจ้งหนังสือยืนยันการถ่ายโอนภารกิจ จำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

- ๑) ระบบประปาหมู่บ้านผิวดินขนาดใหญ่ บ้านคลองตาหลวง หมู่ที่ ๒,๓
- ๒) ระบบประปาหมู่บ้านผิวดิน บ้านกระแจะ หมู่ที่ ๖
- ๓) ระบบประปาหมู่บ้านผิวดิน บ้านหาดสะแก หมู่ที่ ๑๐
- ๔) โครงการขุดลอกหนองบัว
- ๕) โครงการขุดลอกบึงหลวงบน

ตามหนังสือสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๖ ที่ ทส ๐๖๑๖/๒๗๗ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดทำฐานข้อมูลภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

#### ข้อเท็จจริง

ตามแนวทางการกระจายอำนาจที่ถูกกำหนดไว้ภายใต้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา บังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๒ ต้องการมุ่งเน้น “การถ่ายโอนภารกิจ” หมายถึง การที่ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาคจะลดหรือยุติบทบาทจากผู้ปฏิบัติ เปลี่ยนไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ปฏิบัติตาม โดยมาตรา ๑๒ ได้กำหนดให้คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักการกระจายอำนาจโดยให้อำนาจหน้าที่ในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๓๐ และจัดทำแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๓๒ เพื่อให้มีการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๔๐

/งานพัสดุ...



งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ขอเรียนให้ทราบว่า การรับมอบทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล มีแนวทางปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง ที่ (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่องข้อหาหรือแนวทางปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ กรณีหรือ ๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุสำหรับกรณีอื่นที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็นยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า กรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน *หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดี หลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ “การบริหารพัสดุ”* ต่อไป

### ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล อาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

๓.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

/มาตรา ๑๖...



มาตรา ๑๖ เทศบาล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนตำบล  
มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ  
เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้  
(๔) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ

๓.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๑  
การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย ข้อ ๒๐๒, การเก็บและการ  
บันทึก ข้อ ๒๐๓, การบำรุงรักษา ข้อ ๒๑๒, การตรวจสอบพัสดุ  
ประจำปี ข้อ ๒๑๓ และข้อ ๒๑๔

๓.๔ หนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง ที่ (กวจ.)๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗  
ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่องข้อหารือแนวทางปฏิบัติตาม  
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

#### **ข้อพิจารณา**

เพื่อให้การบริหารพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตาม  
ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงขอความเห็นชอบจากสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแกม ในการรับโอนทรัพย์สิน ทั้ง ๕  
รายการ ดังกล่าวข้างต้นให้เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลท่าแกมต่อไป

#### **มติที่ประชุม**

- เห็นชอบ ด้วยเสียงเอกฉันท์

#### **ระเบียบวาระที่ ๒**

#### **เรื่อง อื่นๆ**

- ไม่มี

**ปิดประชุม** เวลา ๑๒.๓๐ น.

ลงชื่อ

**จ.อ รัตนโชติ จำรูญ**

( รัตนโชติ จำรูญ )

เลขานุการสภาฯ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

/ลงชื่อ...



ลงชื่อ **สุกฤษ ออประทีป** ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
( นายสุกฤษ ออประทีป )  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ **วินัย สถิตย์** ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
( นายวินัย สถิตย์ )  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ **สุพรรณษา ย้อยแสง** ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
( น.ส.สุพรรณษา ย้อยแสง )  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

