

ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2564



องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

งานงบประมาณ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๗๑ วรรค ๓ เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายอำเภอให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลท่างามจึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

จำเอก

(รัตน์โชติ จำรูญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้น ขององค์การบริหารส่วนตำบล	ก
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	1-4
* รายละเอียดคำแถลงงบประมาณ	1
* รายละเอียดประมาณการรายรับ	3
* รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	4
ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	5-15
* บันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	5
* บันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	6
* รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	15
รายงานประมาณการรายรับ	17
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	20
รายงานประมาณการรายจ่าย	22
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	81-251
* แผนงานบริหารงานทั่วไป	81-139
-งานบริหารทั่วไป	81
-งานวางแผนสถิติและวิชาการ	120
-งานบริหารงานคลัง	122
* แผนงานรักษาความสงบภายใน	140-160
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	140
-งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	153
* แผนงานการศึกษา	161-180
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	161
-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	170
* แผนงานสาธารณสุข	181-197
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	181
-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	192

✳	แผนงานสังคมสงเคราะห์	198-200
	-งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	198
✳	แผนงานเคหะและชุมชน	201-225
	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	201
	-งานไฟฟ้าถนน	213
	-งานส่วนสาธารณสุข	219
	-งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	220
	-งานบำบัดน้ำเสีย	225
✳	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	226-227
	-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	227
✳	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	228-233
	-งานกีฬาและนันทนาการ	228
	-งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	231
✳	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	234-238
	-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	234
✳	แผนงานการเกษตร	239-243
	-งานส่งเสริมการเกษตร	239
	-งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	241
✳	งบกลาง	244-251
	-งบกลาง	244
	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	252-287
	รายละเอียดประมาณการ	
✳	งานโครงสร้างพื้นฐานประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	B1-B9

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
เขต/อำเภอ เมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

109 หมู่ 4 ซอย- ถนนปราจีนบุรี - ศรีมหาโพธิ แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ เมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25000

พื้นที่	35.03 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,148 คน
ชาย	3,452 คน
หญิง	2,696 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 28 กันยายน 2563

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ.2563 องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 95,805,623.60 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 55,183,432.20 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 28,142,119.63 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อหน้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหน้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 29,156,435.63 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	22,381.18 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	390,722.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	7,650.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,268,923.55 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,466,758.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 86,357.15 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 18,391,617.51 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,155,421.65 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,737,666.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	2,662,739.86 บาท
งบลงทุน	จำนวน	421,790.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	414,000.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 86,357.15 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 5,116,157.26 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

อ.เมืองพิจิตร จ.พิจิตร

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	549,791.88	229,000.00	219,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	522,251.70	700,000.00	541,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	439,035.41	400,000.00	530,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	5,115.00	30,000.00	27,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	100,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,516,193.99	1,359,000.00	1,417,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,975,644.13	24,590,000.00	22,019,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,975,644.13	24,590,000.00	22,019,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	13,454,235.00	12,000,000.00	13,500,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,454,235.00	12,000,000.00	13,500,000.00
รวม	35,946,073.12	37,949,000.00	36,936,000.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,365,413.25	10,306,281.00	9,776,260.00
งบบุคลากร	8,233,361.00	11,926,360.00	12,548,710.00
งบดำเนินงาน	3,017,513.55	7,712,559.00	9,029,830.00
งบลงทุน	2,430,761.65	7,197,800.00	4,776,200.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	25,000.00	30,000.00
งบเงินอุดหนุน	483,000.00	781,000.00	775,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	22,530,049.45	37,949,000.00	36,936,000.00
รวม	22,530,049.45	37,949,000.00	36,936,000.00

ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
 อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,117,810
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,738,120
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,751,710
แผนงานสาธารณสุข	2,415,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	150,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,949,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	105,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	504,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,357,700
แผนงานการเกษตร	70,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,776,260
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	36,936,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		5,920,320	0	1,767,090	7,687,410
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,571,120	0	0	2,571,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,349,200	0	1,767,090	5,116,290
งบดำเนินงาน		2,922,400	20,000	1,080,000	4,022,400
ค่าตอบแทน		689,000	0	355,000	1,044,000
ค่าใช้สอย		1,320,000	20,000	608,000	1,948,000
ค่าวัสดุ		420,000	0	110,000	530,000
ค่าสาธารณูปโภค		493,400	0	7,000	500,400
งบลงทุน		298,500	0	79,500	378,000
ค่าครุภัณฑ์		298,500	0	79,500	378,000
งบรายจ่ายอื่น		0	30,000	0	30,000
รายจ่ายอื่น		0	30,000	0	30,000
รวม		9,141,220	50,000	2,926,590	12,117,810

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร		303,120	0	303,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		303,120	0	303,120
งบดำเนินงาน		540,000	200,000	740,000
ค่าตอบแทน		40,000	0	40,000
ค่าใช้สอย		495,000	50,000	545,000
ค่าวัสดุ		5,000	150,000	155,000
งบลงทุน		345,000	350,000	695,000
ค่าครุภัณฑ์		345,000	350,000	695,000
	รวม	1,188,120	550,000	1,738,120

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,944,780	0	1,944,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,944,780	0	1,944,780
งบดำเนินงาน		417,000	922,430	1,339,430
ค่าตอบแทน		215,000	0	215,000
ค่าใช้สอย		142,000	499,260	641,260
ค่าวัสดุ		60,000	409,170	469,170
ค่าสาธารณูปโภค		0	14,000	14,000
งบลงทุน		0	7,500	7,500
ค่าครุภัณฑ์		0	7,500	7,500
งบเงินอุดหนุน		0	460,000	460,000
เงินอุดหนุน		0	460,000	460,000
	รวม	2,361,780	1,389,930	3,751,710

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		1,401,900	0	1,401,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,401,900	0	1,401,900
งบดำเนินงาน		519,000	255,000	774,000
ค่าตอบแทน		193,000	0	193,000
ค่าใช้สอย		30,000	150,000	180,000
ค่าวัสดุ		296,000	105,000	401,000
งบเงินอุดหนุน		0	240,000	240,000
เงินอุดหนุน		0	240,000	240,000
	รวม	1,920,900	495,000	2,415,900

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
	งบดำเนินงาน	150,000	150,000
	ค่าใช้จ่าย	150,000	150,000
	รวม	150,000	150,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งานบำบัดน้ำเสีย	รวม
งบบุคลากร		1,211,500	0	0	0	0	1,211,500
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,211,500	0	0	0	0	1,211,500
งบดำเนินงาน		310,000	190,000	0	890,000	10,000	1,400,000
	ค่าตอบแทน	90,000	0	0	0	0	90,000
	ค่าใช้สอย	130,000	5,000	0	610,000	10,000	755,000
	ค่าวัสดุ	90,000	185,000	0	280,000	0	555,000
งบลงทุน		18,000	160,000	100,000	60,000	0	338,000
	ค่าครุภัณฑ์	18,000	60,000	0	60,000	0	138,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	100,000	100,000	0	0	200,000
	รวม	1,539,500	350,000	100,000	950,000	10,000	2,949,500

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
	ค่าใช้สอย	30,000	30,000
งบเงินอุดหนุน		75,000	75,000
	เงินอุดหนุน	75,000	75,000
	รวม	105,000	105,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		304,000	200,000	504,000
	ค่าใช้สอย	220,000	200,000	420,000
	ค่าวัสดุ	84,000	0	84,000
	รวม	304,000	200,000	504,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		3,357,700	3,357,700
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,357,700	3,357,700
	รวม	3,357,700	3,357,700

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	40,000	70,000
	ค่าใช้สอย	10,000	40,000	50,000
	ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000
	รวม	30,000	40,000	70,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,776,260	9,776,260
	งบกลาง	9,776,260	9,776,260
	รวม	9,776,260	9,776,260

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองปราจีนบุรี

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,936,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,936,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,117,810
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,738,120
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,751,710
แผนงานสาธารณสุข	2,415,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	150,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,949,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	105,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	504,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,357,700
แผนงานการเกษตร	70,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,776,260
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	36,936,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทำงาน ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทำงานมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ก.ย ๒๕๖๕

(ลงนาม).....

(รัตนโชติ จำรูญ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทำงาน

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายนรเสฏฐ์ ศรีตะพัสโส)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองปราจีนบุรี

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:03:55

หน้า : 1/3

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
อำเภอ เมืองพราจีนบุรี จังหวัดพราจีนบุรี

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	335,774.05	353,255.25	427,736.88	38,000.00	0.00 %	38,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	65,698.02	87,821.64	92,105.00	31,000.00	0.00 %	31,000.00
ภาษีป้าย	31,637.00	34,965.00	29,950.00	40,000.00	-25.00 %	30,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00 %	120,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	433,109.07	476,041.89	549,791.88	229,000.00		219,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	1,350.24	921.50	1,076.70	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,346.00	4,091.00	3,341.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	521,122.00	496,547.00	486,234.00	650,000.00	-23.08 %	500,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	3,960.00	2,050.00	3,970.00	3,000.00	33.33 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	900.00	410.00	680.00	5,000.00	-90.00 %	500.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	3,500.00	12,800.00	13,200.00	15,000.00	3.33 %	15,500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	48,189.00	224,883.00	900.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	6,820.00	10,890.00	11,770.00	15,000.00	-16.67 %	12,500.00

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:03:56

หน้า : 2/3

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	410.00	980.00	1,080.00	5,000.00	-70.00 %	1,500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	587,597.24	753,572.50	522,251.70	700,000.00		541,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	399,606.78	337,785.49	439,035.41	400,000.00	32.50 %	530,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	399,606.78	337,785.49	439,035.41	400,000.00		530,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	61,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	3,805.00	2,830.00	5,115.00	10,000.00	-30.00 %	7,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	64,805.00	2,830.00	5,115.00	30,000.00		27,000.00
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00	0.00		100,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	434,858.52	630,089.56	582,681.59	0.00	100.00 %	600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,259,847.72	9,300,557.74	8,174,016.83	9,500,000.00	-6.32 %	8,900,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,269,118.28	4,959,466.49	4,510,871.39	5,500,000.00	-12.36 %	4,820,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	188,736.52	310,630.01	137,325.03	400,000.00	-2.50 %	390,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,992,862.88	4,747,502.30	5,135,337.85	5,200,000.00	-5.77 %	4,900,000.00
ภาษีสุรา	1,241,912.45	378.30	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	67,189.85	44,924.15	55,011.22	50,000.00	-28.00 %	36,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	29,509.22	37,105.79	45,304.22	40,000.00	-17.50 %	33,000.00

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:03:56

หน้า : 3/3

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,762,831.00	2,628,922.00	2,335,096.00	3,200,000.00	-26.88 %	2,340,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	700,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,246,866.44	22,659,576.34	20,975,644.13	24,590,000.00		22,019,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	12,672,246.66	12,825,009.10	13,454,235.00	12,000,000.00	12.50 %	13,500,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	12,672,246.66	12,825,009.10	13,454,235.00	12,000,000.00		13,500,000.00
รวมทุกหมวด	32,404,231.19	37,054,815.32	35,946,073.12	37,949,000.00		36,936,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

36,936,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	219,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	38,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	31,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	30,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	120,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	541,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	500,000 บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	4,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	15,500 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	12,500 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	530,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	530,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	27,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	20,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	7,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	22,019,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	600,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,900,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,820,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	390,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,900,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	36,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	33,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2,340,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	13,500,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	13,500,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	471,240	439,454	0	7,100	7,140.56 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	36,005	0	42,200	-0.19 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	36,005	0	42,000	0.29 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	79,200	73,858	0	86,400	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,962,720	2,059,200	1,920,310	1,957,000	-3.61 %	1,886,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,597,400	2,644,522	1,920,310	2,134,700		2,571,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,120,213	1,362,750	2,270,653	2,902,000	-3.88 %	2,789,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	14,200	14,790	98,200	28.92 %	126,600
เงินประจำตำแหน่ง	133,000	105,000	124,419	126,000	0 %	126,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	181,600	205,380	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	99,000	108,000	158,700	288,000	2.5 %	295,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	11,000	12,000	9,300	12,000	0 %	12,000
เงินอื่นๆ	52,500	84,000	82,419	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,597,313	1,891,330	2,660,281	3,426,200		3,349,200
รวมงบบุคลากร	4,194,713	4,535,852	4,580,591	5,560,900		5,920,320
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	300,000	50 %	450,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	146,500	204,500	-0.24 %	204,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,150	8,690	0	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	3,150	8,690	146,500	564,500		689,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	130,269.5	201,380	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	315,570	0	0 %	0
001. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาและค่าธรรมเนียมศาลเกี่ยวกับงานด้านกฎหมาย	0	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
001.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาและค่าธรรมเนียมศาลเกี่ยวกับงานด้านกฎหมาย	0	0	0	0	100 %	10,000
002. ค่าใช้จ่ายในการสำรวจสอบแนวเขตที่ดินและดูแลที่สาธารณะประโยชน์	0	0	0	50,000	-100 %	0
002.ค่าใช้จ่ายในการสำรวจสอบแนวเขตที่ดินและดูแลที่สาธารณะประโยชน์	0	0	0	0	100 %	30,000
003. ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์	0	0	0	10,800	-100 %	0
003.ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์	0	0	0	0	100 %	15,000
004. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	50,000	-100 %	0
004.ค่าใช้จ่ายในการจัดการด้านการประชาสัมพันธ์ โฆษณาและเผยแพร่ (จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์โรงมหรสพหรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ)	0	0	0	0	100 %	30,000
005. ค่าใช้จ่ายในการจัดการด้านการประชาสัมพันธ์ โฆษณาและเผยแพร่ (จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์โรงมหรสพหรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ)	0	0	0	25,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
005.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	0	100 %	20,000
006. ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	0	0	0	180,000	-100 %	0
006.ค่าเช่าพื้นที่จัดเว็บไซต์ Hosting และ ฐานข้อมูลพัฒนาเว็บไซต์ ค่าต่ออายุโดเมนเนม หรือ ค่าจัดทำเว็บไซต์ และค่าดูแลเว็บไซต์รายปี	0	0	0	0	100 %	15,000
007. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	5,000	-100 %	0
007.ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	0	0	0	0	100 %	10,000
008.ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ (Website)	0	0	0	35,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	30,000	0 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	200,000	0 %	200,000
002. ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้ บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีครบ วาระและกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง	0	0	0	150,000	-100 %	0
002.ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้ บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีครบ วาระและกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง	0	0	0	0	100 %	500,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
003. โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ และรัฐพิธีที่สำคัญต่างๆ ของทางราชการ	0	0	0	80,000	-100 %	0
003.โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ และรัฐพิธีที่สำคัญต่างๆ ของทางราชการ	0	0	0	0	100 %	30,000
004. โครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ	0	0	0	15,000	-100 %	0
004.โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภา กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้แทนประชาคม ผู้แทนชุมชน ในพื้นที่ตำบลต่างๆ	0	0	0	0	100 %	300,000
005.โครงการจัดทำประชาพิจารณ์	0	0	0	0	100 %	30,000
005.โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น และ พนักงานจ้าง	0	0	0	10,000	-100 %	0
006.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	0	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
007.โครงการเชิญชวนประชาชนรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	0	0	0	5,000	-100 %	0
007.โครงการเสริมสร้างความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและรณรงค์การป้องกันการทุจริต	0	0	0	0	100 %	20,000
008.ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	17,980	37,974	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	49,510	0	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานพิธีรับเสด็จพระเจ้าอยู่หัวเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร และ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์	0	13,620	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญของชาติและรัฐพิธีที่สำคัญของทางราชการ	0	29,360	56,685	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญของชาติและรัฐพิธีที่สำคัญต่างๆของทางราชการ	95,195	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	274,974.5	262,340	410,229	915,800		1,320,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	47,497	55,006	112,557	100,000	20 %	120,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	39,780	80,000	-62.5 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	12,208	14,365	16,190	90,000	-22.22 %	70,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	4,950	20,000	0 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	15,200	7,190	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	44,500	56,000	43,000	60,000	0 %	60,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	19,430	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	12,198	31,420	85,220	90,000	-22.22 %	70,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	9,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	116,403	171,991	337,317	500,000		420,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	241,545.9	233,589.81	270,882.38	380,000	5.26 %	400,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	10,917.92	34,373.65	27,621.3	30,000	20 %	36,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,723.37	2,546.88	2,453.35	6,000	-60 %	2,400
ค่าบริการไปรษณีย์	0	1,141	994	2,000	150 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	29,527.34	28,961.91	46,038.53	44,000	13.64 %	50,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	284,714.53	300,613.25	347,989.56	462,000		493,400

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:05:18

หน้า : 8/59

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมงบดำเนินงาน	679,242.03	743,634.25	1,242,035.56	2,442,300		2,922,400
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
001.เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม(ชนิด กระตุก)	0	0	0	0	100 %	20,000
002.เครื่องเคลือบลามิเนต A3	0	0	0	0	100 %	12,000
003.พาร์ทิชัน (Partition)	0	0	0	0	100 %	40,000
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	33,892	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง	0	0	67,600	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<p>ค่าจัดซื้อโซฟา รับแขก จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย</p> <p>1.โซฟาขนาดยาว 150 ซม. ลีท 60 ซม. สูง 80 ซม. (หน่วยวัดโดยประมาณ)ขาไม้ จำนวน 1 ตัว</p> <p>2.โซฟาขนาดยาว 65 ซม. ลีท 60 ซม. สูง 80 ซม. (หน่วยวัดโดยประมาณ)ขาไม้ จำนวน 1 ตัว</p> <p>3.โต๊ะกลางไม้ขนาดไม่ต่ำกว่า กว้าง 60 ซม. ยาว 100 ซม. จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะและราคาตามท้องตลาดทั่วไป ใช้ในกิจกรรมของสำนักปลัด</p>	0	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อตู้บ้านเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้	0	0	11,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้ยาแบบแขวน	0	2,250	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร มีขนาด ไม่ต่ำกว่า 180*90*75 ซม.	0	0	26,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก	0	6,750	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมขนาด 60*120*75 เซนติเมตร จำนวน 3 ตัว	0	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	0	10,600	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	17,200	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้	0	4,800	4,800	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก	0	0	15,600	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
เครื่องขยายเสียงขนาดไม่ต่ำกว่า 300 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะทั่วไป ตามท้องตลาด	0	0	17,000	0	0 %	0
ชุดไม้ค้ำประชุม แบบไร้สาย	0	0	0	0	100 %	100,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ลำโพงดอกกลาโพงไม้ ต่ำกว่า 6 นิ้ว 2 ทางจำนวน 6 ตัว ราคาตัว ละ 2,500 บาท พร้อมสายนำสัญญาณยาว 100 เมตร เป็นเงิน 1,000 บาท โดยมี คุณลักษณะทั่วไปตามท้องตลาด	0	0	7,800	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า ชนิดข้อ แข็ง จำนวน 1 เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า ชนิดข้อ อ่อน จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	20,400	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
001.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	0	16,000	-100 %	0
001.เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	0	100 %	69,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
002.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)	0	0	0	0	100 %	7,500
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	0	0	30,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	0	0	7,100	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ จำนวน 3 เครื่องๆละ 700 บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	2,100	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
ค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ	12,000	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	23,345	7,900	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	86,291.65	86,500	-42.2 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	52,545	66,192	275,291.65	157,900		298,500
รวมงบลงทุน	52,545	66,192	275,291.65	157,900		298,500
รวมงานบริหารทั่วไป	4,926,500.03	5,345,678.25	6,097,918.21	8,161,100		9,141,220

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001.โครงการจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	0	0	0	21,000	-4.76 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	21,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	21,000		20,000
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
001.ค่าจ้างที่ปรึกษา สถาบันการศึกษา ประเมินผลการบริหารจัดการหน่วยงาน โดยดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	0	0	0	0	100 %	30,000
ค่าจ้างที่ปรึกษา สถาบันการศึกษาอันเป็นที่ยอมรับทั่วไป	0	0	0	25,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	0	25,000		30,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	0	25,000		30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	0	46,000		50,000
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	557,190	574,980	612,000	1,102,000	-0.9 %	1,092,030
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	0	100 %	21,000
เงินประจำตำแหน่ง	38,500	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	215,060	242,400	255,060	267,000	4.09 %	277,920
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	152,160	157,560	162,240	297,000	7.15 %	318,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	7,260	1,860	0	21,420	-25.77 %	15,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	970,170	1,018,800	1,071,300	1,729,420		1,767,090
รวมงบบุคลากร	970,170	1,018,800	1,071,300	1,729,420		1,767,090
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	300,000	0 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	11,050	24,450	43,050	35,000	42.86 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	11,050	24,450	43,050	340,000		355,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,200	34,400	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	16,450	0	0 %	0
001. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	10,000	-100 %	0
001.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	0	100 %	10,000
002. ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถจักรยานยนต์	0	0	0	2,000	-100 %	0
002.ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถจักรยานยนต์	0	0	0	0	100 %	3,000
003. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	30,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	75,000	-6.67 %	70,000
002. โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	0	0	0	450,000	-100 %	0
002.โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	0	0	0	0	100 %	500,000
003. โครงการจัดทำเวทีประชาคมและการบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	0	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
003.โครงการจัดทำเวทีประชาคมและการ บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	0	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,900	11,720	8,720	0	0 %	0
โครงการจัดทำเวทีประชาคมและการ บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	0	3,888	900	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,500	0	1,200	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	15,600	50,008	27,270	592,000		608,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	14,799	20,470	29,272	60,000	-16.67 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	28,200	22,600	21,600	70,000	-14.29 %	60,000
รวมค่าวัสดุ	42,999	43,070	50,872	130,000		110,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	150	583	1,329	72,000	-90.28 %	7,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	150	583	1,329	72,000		7,000
รวมงบดำเนินงาน	69,799	118,111	122,521	1,134,000		1,080,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้	4,600	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานชนิดมีล้อ จำนวน 2 ตัว	0	0	0	6,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	15,400	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็กเหล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า 65*120*70 ซม จำนวน 1 ตัว	0	0	0	7,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
001. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	4,300	-100 %	0
001.คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	0	100 %	30,000
002.เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	0	0	0	0	100 %	22,000
003.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)	0	0	0	0	100 %	15,000
004.เครื่องสำรองไฟ	0	0	0	0	100 %	2,500
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	21,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	0	0	30,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	4,400	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	5,900	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	6,400	8,500	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	2,600	10,000	0 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	26,400	8,500	63,900	27,800		79,500
รวมงบลงทุน	26,400	8,500	63,900	27,800		79,500
รวมงานบริหารงานคลัง	1,066,369	1,145,411	1,257,721	2,891,220		2,926,590
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	5,992,869.03	6,491,089.25	7,355,639.21	11,098,320		12,117,810
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	162,120	0 %	162,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	41,880	-49.86 %	21,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	11,000	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	119,000	120,000	120,000	324,000		303,120
รวมงบบุคลากร	119,000	120,000	120,000	324,000		303,120
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	35,000	0 %	35,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	40,000		40,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
001. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	4,000	-100 %	0
001.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	20,000	-100 %	0
001.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	0	100 %	20,000
002.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	0	0	0	20,000	-100 %	0
002.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	0	0	0	0	100 %	20,000
003.โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรใหม่	0	0	0	0	100 %	250,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
004.โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	0	0	100 %	200,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญประจำปี พ.ศ. 2560	15,700	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	15,700	0	0	44,000		495,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	5,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	15,700	0	0	89,000		540,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
001.โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย (CCTV) หมู่ที่ 5 ตำบลท่างาม	0	0	0	0	100 %	345,000
001.โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย (CCTV) อาคารสำนักงาน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	0	0	0	180,000	-100 %	0
002.โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย (CCTV) หมู่ที่ 6 ตำบลท่างาม	0	0	0	242,600	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
003.โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย (CCTV) หมู่ที่ 11 ตำบลท่างาม	0	0	0	210,600	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	633,200		345,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	633,200		345,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	134,700	120,000	120,000	1,046,200		1,188,120
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001.โครงการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้านอัคคีภัย	0	0	0	50,000	-100 %	0
001.โครงการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้นให้แก่ประชาชน	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากสาธารณภัย และดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรณีฉุกเฉิน	4,655	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญประจำปี 2562	0	0	3,710	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้นให้แก่ ประชาชน	0	0	23,795	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	4,655	0	27,505	50,000		50,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	29,200	0	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	49,500	60,000	0 %	60,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	14,000	18,000	24,000	60,000	0 %	60,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	14,000	47,200	73,500	150,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	18,655	47,200	101,005	200,000		200,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
001 ค่าจัดซื้อตู้เก็บชุดดับเพลิง	0	0	0	35,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						
001.ค่าจัดซื้อชุดดับเพลิงมาตรฐาน NFPA	0	0	0	60,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
001.ชุดดับเพลิงภายนอกอาคารแบบมาตรฐาน	0	0	0	0	100 %	160,000
002.แท่นป็นฉีดย้ำติดตั้งบนตัวถังบรรจุน้ำ	0	0	0	0	100 %	60,000
003.สายส่งน้ำดับเพลิงพร้อมข้อต่อ	0	0	0	0	100 %	30,000
ค่าจัดซื้อเครื่องดับเพลิงชนิดโฟม แบบสพายหลัง	0	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	249,096	7,240	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	5,600	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์)	0	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	249,096	7,240	5,600	165,000		350,000
รวมงบลงทุน	249,096	7,240	5,600	165,000		350,000
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	267,751	54,440	106,605	365,000		550,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	402,451	174,440	226,605	1,411,200		1,738,120
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	338,166	221,760	447,320	681,240	56.17 %	1,063,870
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	307,460	594,840	667,340	788,000	4.1 %	820,310

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	63,120	42,840	36,765	138,000	-86.52 %	18,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	708,746	859,440	1,151,425	1,649,240		1,944,780
รวมงบบุคลากร	708,746	859,440	1,151,425	1,649,240		1,944,780
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	150,000	0 %	150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	22,430	40,000	50 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	22,430	195,000		215,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	16,900	0	0 %	0
001. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	5,000	-100 %	0
001.ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	0	100 %	6,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
002. ค่าใช้จ่ายในการจัดการด้านการประชาสัมพันธ์ โฆษณาและเผยแพร่ (จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์โรงมหรสพหรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ)	0	0	0	5,000	-100 %	0
002.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	0	100 %	36,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	17,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	60,000	0 %	60,000
002.ค่าพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	0	0	0	0	100 %	10,000
002.ค่าพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	0	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	20,000	50 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	16,900	117,000		142,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	60,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	39,330	372,000		417,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต และ 4 ฟุต	0	0	12,800	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	30,300	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆละ 17,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	34,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0	0	22,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	0	8,900	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ Led ขาวดำจำนวน 1 เครื่องๆละ 2600บาทโดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	2,600	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	80,300	30,300		0
รวมงบลงทุน	0	0	80,300	30,300		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	708,746	859,440	1,271,055	2,051,540		2,361,780
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	37,000	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา	0	0	408,380	0	0 %	0
001.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารการศึกษา (อาหารกลางวัน)	0	0	0	303,000	0.26 %	303,800
002.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	66,670	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
002.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อัตราคนละ 1,700.-บาท)	0	0	0	0	100 %	105,400
003.ค่าจัดการเรียนการสอน	0	0	0	100,300	-100 %	0
003.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อัตราคนละ 1,130.-บาท)	0	0	0	0	100 %	70,060
004.โครงการปฐมนิเทศนักเรียนและผู้ปกครอง	0	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา	228,260	274,060	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	228,260	311,060	408,380	499,970		499,260
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	20,000	50 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	5,000	100 %	10,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	318,860.5	344,635.22	309,781.48	325,289	4.27 %	339,170
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	318,860.5	344,635.22	309,781.48	380,289		409,170
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	4,269.92	4,882.23	6,450.03	8,000	0 %	8,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	3,467.87	4,578	4,027.48	6,000	0 %	6,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	7,737.79	9,460.23	10,477.51	14,000		14,000
รวมงบดำเนินงาน	554,858.29	665,155.45	728,638.99	894,259		922,430
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เพื่อจัดซื้อพัดลมโคมจรตติผนัง ขนาดใบพัด ไม่ต่ำกว่า 16 นิ้ว จำนวน 10 เครื่อง	0	0	0	16,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
001.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	0	100 %	7,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าซ่อมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์กอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	0	0	0	25,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	41,000		7,500
รวมงบลงทุน	0	0	0	41,000		7,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น	90,100	100,300	0	0	0 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	90,100	100,300	0	0		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	90,100	100,300	0	0		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	572,000	480,000	0	0	0 %	0
001. เงินอุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)	0	0	0	456,000	0.88 %	460,000
เงินอุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะ กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)	0	0	408,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	572,000	480,000	408,000	456,000		460,000
รวมงบเงินอุดหนุน	572,000	480,000	408,000	456,000		460,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,216,958.29	1,245,455.45	1,136,638.99	1,391,259		1,389,930
รวมแผนงานการศึกษา	1,925,704.29	2,104,895.45	2,407,693.99	3,442,799		3,751,710

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	0	100 %	831,400
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %	492,500
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	0		1,401,900
รวมงบบุคลากร	0	0	0	0		1,401,900
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	188,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	0		193,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	0		30,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	0	100 %	256,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0		296,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0		519,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ค่าจัดซื้อตู้เย็นขนาดไม่ต่ำกว่า 7 คิวปกฟุต จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	9,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	9,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	0	9,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	0	0	9,000		1,920,900

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	144,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	144,000		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
001.ค่าสำรวจข้อมูลจำสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ	0	0	0	0	100 %	20,000
ค่าสำรวจข้อมูลจำสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	0	22,890	-100 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	0	77,110	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001.โครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชนโดยใช้กิจกรรม 5R	0	0	0	50,000	-100 %	0
001.โครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชนโดยใช้กิจกรรม 5R	0	0	0	0	100 %	50,000
002.โครงการรณรงค์ควบคุมโรคและป้องกันโรคติดต่อต่างๆ	0	0	0	5,000	300 %	20,000
003.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ	0	0	0	0	100 %	60,000
โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อต่างๆ	450	0	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0	49,980	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชนโดยใช้กิจกรรม 5R	0	0	23,070	0	0 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	64,530	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	15,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมค่าใช้จ่าย	450	49,980	87,600	170,000		150,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	49,500	78,000	49,500	180,000	-44.44 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	49,500	78,000	49,500	185,000		105,000
รวมงบดำเนินงาน	49,950	127,980	137,100	499,000		255,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน						
001.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	0	100 %	240,000
001.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	240,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	240,000		240,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	240,000		240,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	49,950	127,980	137,100	739,000		495,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	49,950	127,980	137,100	748,000		2,415,900

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001.โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพสตรีและประชาชนตำบลท่างาม	0	0	0	50,000	-100 %	0
001.โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	70,000
002.โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพสตรีและประชาชนตำบลท่างาม	0	0	0	0	100 %	50,000
002.โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	0	0	0	80,000	-100 %	0
003.โครงการจัดกิจกรรมนันทนาการและการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการจัดกิจกรรมนันทนาการและการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	0	0	2,230	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	2,230	130,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	2,230	130,000		150,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	2,230	130,000		150,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	2,230	130,000		150,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	533,520	424,464.52	372,780	882,000	-33.39 %	587,500
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	137,660	113,967	195,500	270,000	92.22 %	519,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	17,620	13,569	30,345	36,000	75 %	63,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	730,800	594,000.52	640,625	1,230,000		1,211,500
รวมงบบุคลากร	730,800	594,000.52	640,625	1,230,000		1,211,500
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	70,000	0 %	70,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,250	1,600	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	3,250	1,600	0	90,000		90,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,100	11,500	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	2,300	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
001. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	10,000	-100 %	0
001. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	0	100 %	10,000
002. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	30,000	33.33 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	40,000	-100 %	0
001. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	0	100 %	60,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	3,900	0	5,480	0	0 %	0
โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชแหล่งน้ำสาธารณะของตำบลท่างาม	0	0	0	60,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	8,200	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	15,200	11,500	7,780	160,000		130,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	8,010	4,950	8,570	30,000	0 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	48,380	0	0	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,650	27,680	10,760	40,000	0 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	77,040	32,630	19,330	90,000		90,000
รวมงบดำเนินงาน	95,490	45,730	27,110	340,000		310,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
001.ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ลื่นชัก	0	0	0	5,000	-100 %	0
001.ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	0	0	0	0	100 %	8,000
002.ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	0	0	0	6,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต (ขนาดไม่ต่ำกว่า 152*75*75 ซม.) 7 ลื่นชัก พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว	0	0	0	7,500	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 4 ฟุต	0	0	11,800	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ชนิดมีล้อ	0	0	6,000	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	6,400	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิด เลเซอร์/ชนิด LDE สี	17,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
001.โครงการติดตั้งเสียงตามสาย หมู่ที่ 5 บ้านคุ้มโรงนา ตำบลท่างาม	0	0	0	192,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
001. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	23,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
002.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	22,000	-100 %	0
003.จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	8,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	7,250	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	9,350	0	100 %	10,000
ค่าซ่อมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	23,400	7,250	27,150	294,000		18,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
001.โครงการก่อสร้างทางลาดสำหรับผู้ พิการและผู้สูงอายุ	0	0	0	58,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมเสียงตาม สาย/หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน	0	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	158,000		0
รวมงบลงทุน	23,400	7,250	27,150	452,000		18,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	849,690	646,980.52	694,885	2,022,000		1,539,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานไฟฟ้าถนน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	81,000	108,000	155,000	220,800	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	10,000	12,000	22,000	36,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	91,000	120,000	177,000	256,800		0
รวมงบบุคลากร	91,000	120,000	177,000	256,800		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	35,000		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
001.ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์	0	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	5,000		5,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	59,880	49,980	110,000	-9.09 %	100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	7,480	35,000	14.29 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4,000	16,000	16,000	35,000	0 %	35,000
วัสดุสำรวจ	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	4,000	75,880	73,460	190,000		185,000
รวมงบดำเนินงาน	4,000	75,880	73,460	230,000		190,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
001.เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์	0	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	3,960	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	15,810	0	100 %	30,000
ค่าซ่อมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์กองช่าง	0	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	3,960	15,810	30,000		60,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง						
001.โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ แบบกิ่งเดี่ยว ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	0	0	0	300,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมเสียงตามสาย/หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน	0	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	300,000		100,000
รวมงบลงทุน	0	3,960	15,810	330,000		160,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	95,000	199,840	266,270	816,800		350,000
งานสวนสาธารณะ						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
001.ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณพื้นที่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	0	0	0	50,000	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์	23,500	0	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	23,500	0	0	50,000		100,000
รวมงบลงทุน	23,500	0	0	50,000		100,000
รวมงานสวนสาธารณะ	23,500	0	0	50,000		100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	373,600	475,080	454,620	486,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	39,250	44,340	37,800	54,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	412,850	519,420	492,420	540,000		0
รวมงบบุคลากร	412,850	519,420	492,420	540,000		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	70,000		0
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	241,746	415,040	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	339,138	0	0 %	0
001. ค่าบริการที่ทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	0	0	600,000	0 %	600,000
002. ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์	0	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
002.ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์	0	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	241,746	415,040	339,138	620,000		610,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	283,924.5	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	33,420	0	0	85,000	-17.65 %	70,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,840	122,000	134,000	160,000	6.25 %	170,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	10,000	9,900	10,000	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	134,260	415,924.5	143,900	275,000		280,000
รวมงบดำเนินงาน	376,006	830,964.5	483,038	965,000		890,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
จัดซื้อรถบรรทุกขยะ	2,385,000	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	18,390	3,210	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	14,910	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าซ่อมบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์(รถยนต์ บรรทุกขยะมูลฝอย)	0	0	0	0	100 %	60,000
ค่าซ่อมบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์รถยนต์ บรรทุกขยะมูลฝอย	0	0	0	150,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	2,403,390	3,210	14,910	150,000		60,000
รวมงบลงทุน	2,403,390	3,210	14,910	150,000		60,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	3,192,246	1,353,594.5	990,368	1,655,000		950,000
งานบำบัดน้ำเสีย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001.โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค - บริโภคตำบลท่างาม	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	10,000		10,000
รวมงานบำบัดน้ำเสีย	0	0	0	10,000		10,000
รวมแผนงานเศษและชุมชน	4,160,436	2,200,415.02	1,951,523	4,553,800		2,949,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
005.โครงการอบรมเยาวชนทำงานสอดใส่ท่ามกลางเอตส์และยาเสพติด	0	0	0	20,000	-100 %	0
001.โครงการ Big Cleaning Day	0	0	0	20,000	0 %	20,000
002.โครงการ บำบัดทุกข์ บำรุงสุข แบบ ABC (Area Based Collaborative)	0	0	0	15,000	-100 %	0
002.โครงการอบรมเยาวชนทำงานท่ามกลางเอตส์และยาเสพติด	0	0	0	0	100 %	10,000
003.โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	10,000	-100 %	0
004.โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหามารยาตต่อเด็ก สตรี และบุคคลใน ครอบครัว	0	0	0	20,000	-100 %	0
006.โครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล)	0	0	0	20,000	-100 %	0

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:05:18

หน้า : 47/59

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการ Big Cleaning Day	0	0	2,430	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ในตำบลท่างาม	450	0	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรีตำบลท่างาม	0	0	22,630	0	0 %	0
โครงการอบรมเยาวชนทำงานสดใสทางไกล เอตส์และยาเสพติด	0	0	16,775	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	450	0	41,835	105,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	450	0	41,835	105,000		30,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อเครื่องขยายเสียงขนาดกำลังขยาย 1,500 วัตต์	0	0	24,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	24,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	0	24,000	0		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	75,000	75,000	0	0	0 %	0
001.อุดหนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดของศูนย์ปฏิบัติงานต่อสู้ เพื่อ เอาชนะยาเสพติด อำเภอเมือง ปราจีนบุรี	0	0	0	8,300	803.61 %	75,000
อุดหนุนอำเภอเมืองปราจีนบุรี	0	0	75,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	75,000	75,000	75,000	8,300		75,000
รวมงบเงินอุดหนุน	75,000	75,000	75,000	8,300		75,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	75,450	75,000	140,835	113,300		105,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	75,450	75,000	140,835	113,300		105,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001.โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	0	0	0	0	100 %	70,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:05:18

หน้า : 49/59

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
002.โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2564	0	0	0	0	100 %	150,000
โครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบลและระหว่างตำบลในอำเภอเมืองปราจีนบุรี	0	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการจัดแข่งขันกีฬาภายในตำบลท่างาม และระหว่างตำบลในจังหวัดปราจีนบุรี	23,635	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	23,635	0	0	40,000		220,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	0	0	0	84,000	0 %	84,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	84,000		84,000
รวมงบดำเนินงาน	23,635	0	0	124,000		304,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	23,635	0	0	124,000		304,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001.โครงการส่งเสริมศาสนาและงานประเพณีท้องถิ่น	0	0	0	80,000	0 %	80,000
002.โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	0	0	0	0	100 %	20,000
002.โครงการสืบสายประเพณีลอยกระทง	0	0	0	33,000	-100 %	0
003.โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์	0	0	0	0	100 %	100,000
003.โครงการจัดงานสืบสายประเพณีสงกรานต์	0	0	0	50,000	-100 %	0
004. โครงการห้วยป่าโตเช้าวันในวันพระ	0	0	0	10,000	-100 %	0
005.โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ . 2563	0	0	0	150,000	-100 %	0
โครงการวันเด็กของชาติ ประจำปี 2560	5,460	0	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมศาสนาและงานประเพณีท้องถิ่น	11,825	49,500	16,600	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	17,285	49,500	16,600	323,000		200,000
รวมงบดำเนินงาน	17,285	49,500	16,600	323,000		200,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	20,000	0	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	0	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	0	0	0		0
รวมงานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	37,285	49,500	16,600	323,000		200,000
รวมแผนงานการศาสนาวัดนธรรมและนันทนาการ	60,920	49,500	16,600	447,000		504,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
001.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 (สายคันกันแม่น้ำปราจีนบุรี)	0	0	0	0	100 %	336,000
001.โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	0	0	0	254,400	-100 %	0
002.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยแม่ทวน) หมู่ที่ 1	0	0	0	0	100 %	222,000
002.โครงการก่อสร้างสแตย์ยัดกำแพงกันดิน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	0	0	0	856,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
003.โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์	0	0	0	2,490,000	-100 %	0
003.ซ่อมแซมถนนดินลูกรังพร้อมดอกเสา เข็มป้องกันตลิ่ง หมู่ที่ 2 (สายคั่นกันแม่น้ำ ปราจีนบุรี)	0	0	0	0	100 %	499,000
004.ปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยใช้ Asphaltic Concrete หมู่ 5 (เส้น ในหมู่บ้านเขตติดต่อ หมู่ 6 ถึงบ้านตาชู)	0	0	0	0	100 %	590,700
005.ปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยใช้ Asphaltic Concrete หมู่ 8 (เส้น ในหมู่บ้าน)	0	0	0	0	100 %	580,000
006.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 (บริเวณบ้านนายเผชิญ เหลาเพชร)	0	0	0	0	100 %	430,000
007.ถมดินในพื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลท่างาม	0	0	0	0	100 %	250,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1	0	286,000	285,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3	0	286,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4	0	285,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5	0	289,000	293,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการเสริมถนนพร้อมก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7	0	285,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
001.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสนาม ฟุตบอล	0	0	0	359,800	-100 %	0
001.ปรับปรุงและซ่อมแซมหรือต่อเติม อาคารบ้านพักสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน ใน สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	0	0	0	0	100 %	100,000
002.โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุง รักษาถนนและท่อระบายน้ำ ในตำบลท่า งาม	0	0	0	120,000	-100 %	0
002.ปรับปรุงและซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน และท่อระบายน้ำในตำบลท่างาม	0	0	0	0	100 %	200,000
003.โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมหรือต่อ เติมอาคารสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน	0	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริม เหล็กโดยใช้ Asphaltic Concrete หมู่ที่ 10	0	0	306,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริม เหล็กโดยใช้ Asphaltic Concrete หมู่ที่ 11	0	0	324,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยใช้ Asphaltic Concrete หมู่ที่ 6	0	0	296,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยใช้ Asphaltic Concrete หมู่ที่ 9	0	0	324,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนและท่อระบายน้ำ ในตำบลท่างาม	0	0	43,500	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารบ้านพักสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน	0	0	52,300	0	0 %	0
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง						
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	150,000	0 %	150,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	1,431,000	1,923,800	4,330,200		3,357,700
รวมงบลงทุน	0	1,431,000	1,923,800	4,330,200		3,357,700
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	0	1,431,000	1,923,800	4,330,200		3,357,700
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	1,431,000	1,923,800	4,330,200		3,357,700

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001.โครงการส่งเสริมการบริการจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	0	0	0	20,000	-100 %	0
001.โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	0	0	0	0	100 %	10,000
002.โครงการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	30,000		10,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุการเกษตร	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0		20,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	111,056.53	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	111,056.53	0	0	100,000		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมงบดำเนินงาน	111,056.53	0	0	130,000		30,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าซ่อมบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำด้วยระบบไฟฟ้า	0	0	0	947,100	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	947,100		0
รวมงบลงทุน	0	0	0	947,100		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	111,056.53	0	0	1,077,100		30,000
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
001.โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจรักดีรักษ์พื้นที่สีเขียว	0	0	0	0	100 %	10,000
001.โครงการท้องถิ่นไทยร่วมใจรักดีรักษ์สีเขียว	0	0	0	10,000	-100 %	0
002.โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ	0	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
002.โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ	0	0	0	0	100 %	10,000
003.โครงการฝึกอบรมเยาวชนอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอนุรักษ์ประชาสัมพันธ์และสร้างจิตสำนึกให้อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	450	430	0	0 %	0
โครงการท้องถิ่นไทยร่วมใจภักดิ์รักสีเขียว	0	0	2,180	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	450	2,610	20,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	450	2,610	20,000		40,000
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	0	450	2,610	20,000		40,000
รวมแผนงานการเกษตร	111,056.53	450	2,610	1,097,100		70,000
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	77,160	90,183	102,460	130,000	0 %	130,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	3,580	6,000	0 %	6,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	0	0	100 %	50,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,679,300	5,735,300	6,050,900	7,500,000	-8 %	6,900,000
เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,067,200	1,392,000	1,461,600	1,800,000	5.56 %	1,900,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	18,000	18,000	18,000	18,000	0 %	18,000
สำรองจ่าย	1,500	515,796	5,872	412,611	-51.79 %	198,900
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	305,600	365,455	0	0	0 %	0
001.สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	0	0	0	160,180	-37.57 %	100,000
002.เงินบำเหน็จรายเดือนและเงินบำเหน็จตกทอดลูกจ้าง ของ อบต.	0	0	0	0	100 %	39,000
002.สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลท่างาม	0	0	0	50,000	-100 %	0
003 เงินบำเหน็จรายเดือนและเงินบำเหน็จตกทอดลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	0	0	0	39,000	-100 %	0
003.ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	0	0	100 %	100,000
004.ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	0	90,000	-100 %	0
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	0	0	136,200	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือพิเศษ	0	0	0	20,000	0 %	20,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:05:18

หน้า : 59/59

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	0	193,117	178,147.4	259,490	-9.68 %	234,360
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	0	0	0	12,000	-100 %	0
เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	0	0	0	20,000	0 %	20,000
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	35,229.15	19,215.9	404,303.85	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ	0	0	4,350	40,000	0 %	40,000
รวมงบกลาง	7,183,989.15	8,329,066.9	8,365,413.25	10,577,281		9,776,260
รวมงบกลาง	7,183,989.15	8,329,066.9	8,365,413.25	10,577,281		9,776,260
รวมงบกลาง	7,183,989.15	8,329,066.9	8,365,413.25	10,577,281		9,776,260
รวมแผนงานงบกลาง	7,183,989.15	8,329,066.9	8,365,413.25	10,577,281		9,776,260
รวมทุกแผนงาน	19,962,826	20,983,836.62	22,530,049.45	37,949,000		36,936,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

อำเภอ เมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,936,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,141,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,920,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,571,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้บริหาร ดังนี้

-เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

-เงินค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จำนวน 2 อัตรา

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้บริหาร ดังนี้		
-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม		
-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จำนวน 2 อัตรา		
(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
(1)กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2557 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้บริหาร ดังนี้		
-เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม		
-เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จำนวน 2 อัตรา		
(- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
(1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต.

-ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่า
งาม

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557(2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลง วันที่ 30 กันยายน 2554

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,886,400 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่างาม ดังนี้

- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
- รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
- สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
- เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

(- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลง วันที่ 30 กันยายน 2554

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,349,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,789,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (1) นักบริหารงาน อบต.
- (2) นักบริหารงานทั่วไป
- (3) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (4) นักทรัพยากรบุคคล
- (5) นักพัฒนาชุมชน
- (6) นิติกร
- (7) นักจัดการงานทั่วไป
- (8) เจ้าพนักงานธุรการ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(2)ประกาศคณะกรรมการส่วนตำบล
จังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหาร
งานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึงปัจจุบัน(3)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน
ปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน ลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
ประกอบกับแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบล
ท่างาม

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	126,600 บาท
----------------------------	-------	-------------

001.ค่าตอบแทนรายเดือน

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับอัตราเงิน
ประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำ
ตำแหน่ง

(-เป็นไปตาม พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศและ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน
ปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน ลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535(2
) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน
ราชการ พ.ศ. 2547(3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22
เมษายน 2547
และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว28
ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

002.เงินค่าครองชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่ม
ต่างๆ

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการองค์การ
บริหารส่วนตำบล,เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มต่างๆ ของ
พนักงานส่วนตำบล

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช
กฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน
ราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2555 (2)ประกาศคณะกรรมการ กลาง
พนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก
เกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2
) ลง วันที่ 18 มิถุนายน 2558 (3)หนังสือสำนักงาน ก..จ. ก..ท
.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>001.เงินประจำตำแหน่ง ประเภท บริหารท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)</p> <p>002.เงินประจำตำแหน่ง ประเภท อำนวยการท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม(นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) (-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในเดียวกัน พ.ศ.2535 (2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ ๖) (3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	<p>จำนวน</p> <p>126,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดังนี้ -พนักงานจ้างตามภารกิจ -พนักงานจ้างทั่วไป (-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (3)หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	<p>จำนวน</p> <p>295,200 บาท</p>

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานจ้างตามภารกิจ -พนักงานจ้างทั่วไป <p>(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1) พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 (2)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555 (3)ประกาศคณะกรรมการ กลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลง วันที่ 18 มิถุนายน 2558</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	12,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,922,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	689,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>001.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างามตามสิทธิที่พึงเบิกจ่ายได้และเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. และประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของอบต.ท่างาม</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นของรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (2) หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ อบต</p>	จำนวน	450,000 บาท

. คำว่าที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธี
การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและ
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

002.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่ในการเลือก
ตั้ง บุคคลที่ได้รับ แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งหรือเลือก
ตั้งซ่อมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม หรือนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม เช่น ค่าตอบแทนคณะ
กรรมการการเลือกตั้ง นายอำเภอ นายทะเบียนอำเภอ/ นาย
ทะเบียนท้องถิ่น อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วย
เหลือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้ง ฯลฯประจำ
หน่วยเลือกตั้งในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท
0505.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

003.ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ
ละเมิด

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการการสอบข้อเท็จจริง
ความผิดทางละเมิดที่มีสิทธิเบิกค่าตอบแทน เช่น ค่าเบี้ย
ประชุม ค่าพาหนะ ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงิน
สมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 (2
) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20
เมษายน 2558

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

(- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	204,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงาน ซึ่งมีสิทธิได้รับเงิน สวัสดิการ เกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน

(- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย</p> <p>(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,320,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
001.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาและค่าธรรมเนียมศาลเกี่ยวกับงานด้านกฎหมาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าดำเนินการตามคำพิพากษาของศาล ค่าใช้จ่ายในการยื่นฟ้องคดี ค่าคัดสำเนา ค่ารับรองสำเนา ค่าดำเนินการในการบังคับคดี ค่าร้องทุกข์ ฯลฯ</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริการงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
002.ค่าใช้จ่ายในการสำรวจขอบเขตที่ดินและดูแลที่สาธารณะประโยชน์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจ รั้ววัด สอบเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ในเขตพื้นที่การดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างามดำเนินการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นที่สาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ.2553</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

003.ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ค่าทำ พรบ. รถยนต์ส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

004.ค่าใช้จ่ายในการจัดการด้านการประชาสัมพันธ์ โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 30,000 บาท

แพร่ (จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์โรงมหรสพหรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์โรงมหรสพหรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างในการจัดการด้านการประชาสัมพันธ์โครงการ กิจกรรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม รวมทั้งประชาสัมพันธ์ โบราณสถาน และ สถานที่แหล่งท่องเที่ยว ค่าใช้จ่ายในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างทำวารสาร แผ่นพับ ค่าขยายภาพหรืองานกราฟฟิกต่างๆ ป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการ ป้ายบอกทางสถานที่ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและงานอื่นๆ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541(2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (3

) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

005.ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าบริการกำจัดปลวกค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระ ค่าระหว่าง ค่าบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าบริการทำอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริม สร้างครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

006.ค่าเช่าพื้นที่จัดเว็บไซต์ Hosting และฐานข้อมูลพัฒนาเว็บไซต์ จำนวน 15,000 บาท
ค่าต่ออายุโดเมนเนม หรือ ค่าจัดทำเว็บไซต์ และค่าดูแลเว็บไซต์รายปี

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์และส่วนประกอบของเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาดูแลเว็บไซต์(Website) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ค่าธรรมเนียมจด Domain Name เป็นราคาต่อปี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ (Website)

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

007.ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปดูแลต้นไม้ สนามหญ้า และสวนย่อม และงานต่างๆ ตามมอบหมายในบริเวณพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

001. ค่ารับรอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อของขวัญ ค่าจัดซื้อของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสารใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรอง ทั้งค่าบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการ ต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงานเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

002. ค่าเลี้ยงรับรอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ ในการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม คณะกรรมการกรรมการ คณะหรือบุคคลในการประชุมคณะกรรมการกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผน/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น/คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผน/คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

003. ค่าใช้จ่ายในการพิธี งานรัฐพิธี และงานพิธีทาง

ศาสนา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานพิธี รัฐพิธี พิธีรับเสด็จพระบรมวงศานุวงศ์ การจัดงาน/นิทรรศการ วันเฉลิมฉลองหรือเทิดพระเกียรติครบรอบในวันสำคัญต่าง ๆ หรือวันสำคัญของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของ

อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยฯลฯ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยะมหาราช วันท้องถิ่นไทยฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ราชพิธี งานประเพณีของท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากจังหวัดหรือหน่วยงานอื่น ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

001. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร ในการประชุม อบรม สัมมนา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ถนน ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ และการศึกษาอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ฯลฯ และหน่วยงานอื่น ๆ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

002.ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน 500,000 บาท
กรณีครบวาระและกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นกรณีครบวาระหรือกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามกฎหมายกำหนดอีกให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสื่อสิ่งพิมพ์ค่านั่งสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ การจัดการเลือกตั้ง ฯลฯ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 (2) พระราชบัญญัติ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562(3)ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2557 (4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับที่3/2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

003.โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ และรัฐพิธีที่สำคัญ จำนวน 30,000 บาท
ต่างๆ ของทางราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญ และงานรัฐพิธีของทางราชการ โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เครื่องเสียง เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ เงินรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับที่3/2563

รากฎในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

004.โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาฯ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้แทนประชาคม ผู้แทนชุมชน ในพื้นที่ตำบลท่างาม จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึกค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ โครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

005.โครงการจัดทำประชาพิจารณ์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ประกอบกันแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ฉบับที่3/2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

006.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ จำนวน 20,000 บาท
ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายใน พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ประกอบกันแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับที่3/2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

007.โครงการเสริมสร้างความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและธรรมรงค์ จำนวน 20,000 บาท
การป้องกันการทุจริต

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับที่3/2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

008.ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พานพุ่ม พวงมาลา ของขวัญ และของรางวัล ฯลฯ สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและสำคัญ ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย (2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าวัสดุ	รวม	420,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข ที่เย็บกระดาษขนาด
 เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวาง
 เอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยา
 ลบ น้ำยาลบคำผิด ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บ
 กระดาษ สมุด ซองเอกสาร แฟ้ม คลิป กระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์
 ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการ
 ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือ
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้

ประเภท วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ

ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

ประเภท อุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ประเภท วัสดุคง

ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำจานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก

เงา โองน้ำ ที่นอน กระจังเตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่อง

บดอาหาร กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้

กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปู

โต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2

)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14

กรกฎาคม 2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้

ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไส

ไม้ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่าง

ล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน

ซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว

ประเภทอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์

ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1.รายจ่ายเพื่อประกอบคัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3.รายจ่ายพร้อมชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้ ก ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกอร์ ล็อคคลัตช์ กระจ่างโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ข . ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อต และสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ 3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าง ขาดังเขียนแบบ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล่องถ่ายภาพ ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงทนสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ค.ประเภท วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2558 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 .- บาท 3. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ เช่น เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้เช่น แผงอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	493,400 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าบริเวณอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม และกิจการที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม เช่น

- (1) ไฟฟ้ารายทางสาธารณะ หมู่ 1 - 12 ตำบลท่างาม ฯลฯ
- (2) เสียตามสาย หมู่ 10 และค่าบำรุงรักษาอื่น ๆ
- (-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวัน 19 มีนาคม 2561 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	36,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาและค่าบำรุงรักษาปรับปรุงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบประปา สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

- (-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวัน 19 มีนาคม 2561 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	2,400 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์และค่าบริการรักษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบโทรศัพท์ ที่ใช้ในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวัน 19 มีนาคม 2561 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้ในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวัน 19 มีนาคม 2561 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมต่างๆ เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเทเบิ้ลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวัน 19 มีนาคม 2561 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน	รวม	298,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	298,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

001.เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม(ชนิดกระตุก)	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม(ชนิดกระตุก) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เจาะเอกสารและเข้าเล่มด้วยคันโยก- เจาะและเข้าเล่มเอกสารได้กว้างสุด A4 (21รู)- ตั้งระยะห่างขอบเอกสารได้ 3 ระดับ สูงสุด 9 มม.- เจาะเอกสารได้ครั้งละ 15-20 แผ่น (80 แกมม)- เข้าเล่มด้วยสันห้วงพลาสติกได้หนาสุด 400 แผ่น (80 แกมม) - สามารถเว้นใบมีดเจาะได้ทุกใบ (21 ใบ)

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

002.เครื่องเคลือบลามิเนต A3

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเคลือบลามิเนต A3 จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เครื่องเคลือบบัตรระบบลูกกลิ้งความร้อน- ความกว้างของช่องใส่แผ่นพลาสติกเคลือบ : 320 มม.(A3) - เคลือบเอกสารและภาพถ่ายได้

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

003.พาร์ทิชัน (Partition)

จำนวน

40,000 บาท

ค่าจัดซื้อพาร์ทิชัน (Partition)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพาร์ทิชัน ชนิดครึ่งทึบ/ใส/ขัดลาย ขนาดไม่น้อยกว่า 120 x 160 เซนติเมตร พร้อมขาตัวที่ เสาคบพาร์ทิชัน อุปกรณ์ฉากกันลื่น และอุปกรณ์สำหรับการติดตั้งพาร์ทิชันครบชุดฯลฯ จำนวน 4 ชุด

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ชุดไมค์ประชุม แบบไร้สาย

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดไมค์ประชุม แบบไร้สาย สำหรับห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีสวิตช์ ปิด-เปิด พร้อมไฟแสดงสถานะระบบ- สามารถต่อไมค์ลูกข่ายได้ - การส่งสัญญาณเสียงชัดเจน- มีระบบป้องกันเสียงรบกวนและเสียงหวีด- ควบคุมเสียงรวมทั้งระบบด้วยวอลลุ่มเพียงตัวเดียว - สามารถควบคุมเสียงรบกวนจากภายนอกได้

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558(2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน2559
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

001.เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

69,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 3 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน 1

หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาด

ไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4
 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บ
 ข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB
 หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB
 จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน
 (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่อง
 เชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
 แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1
 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียด
 แบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(เป็นครุภัณฑ์ที่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณ
 ง่าย ๆ ไว้ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 (3) บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

002.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8

ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย

กว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99

สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย

(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้

ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เป็นครุภัณฑ์ที่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 (3)บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นรายจ่าย เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เป็นรายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รวมถึงเป็นรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมอุปกรณ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

001.โครงการจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การ บริหารส่วนตำบลท่างาม	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประกอบการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และ
การ ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ
โครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน
พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขจนถึงฉบับปัจจุบัน(2)หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28
กรกฎาคม 2548 (3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ประกอบกันแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับ
ที่3/2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ
วิชาการ

งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		

001.ค่าจ้างที่ปรึกษา สถาบันการศึกษาประเมินผลการบริหารจัดการ หน่วยงาน โดยดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและ ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาสถาบันศึกษาอันเป็นที่ยอมรับ
ทั่วไปในการเก็บข้อมูลการประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติ
ราชการโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับ
อุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอกเป็นหน่วยสำรวจ
ประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่
มารับบริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ
สั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 (2
) พระราชบัญญัติกำหนดชั้นตอนและกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (3)พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วย
หลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 (4)หนังสือ
สำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27
ลง วันที่ 29 ธันวาคม 2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ
วิชาการ

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,926,590 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,767,090 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,767,090 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,092,030 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง
- (2) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- (3) นักวิชาการพัสดุ
- (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (2)
)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 (3)ประกาศคณะกรรมการ
ส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2545
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ประกอบกับแผนอัตรากำลัง 3 ปีองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่างาม

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล,เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่ง การ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555 (2) ประกาศคณะกรรมการ กลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลง วันที่ 18 มิถุนายน 2558 (3)หนังสือสำนักงาน ก..จ. ก..ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลังระดับต้น)

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้

(1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในเดียวกัน พ.ศ. 2535 (2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) (3)หนังสือสำนักงาน ก..จ. ก..ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

277,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (2)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 (3)ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2561 (4)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ว2683ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๔)

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

318,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ

-พนักงานจ้างทั่วไป

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในเดียวกัน พ.ศ.2535 (2) หนังสือสำนักงาน ก..จ. ก..ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่30 ธันวาคม 2558

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือนของลูกจ้างประจำ (-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้</p> <p>(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 (2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบลได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 (3)หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,080,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	355,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>001. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทำ งานตามสิทธิที่พึงเบิกจ่ายได้และเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่ อบต. และประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำ พนักงานจ้างของอบต.ทำงาน</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นของรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (2)หนังสือ ก.จ. ก.ท.และ อบต. .ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธี การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558</p>		

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

002. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง,บุคคลหรือคณะกรรมการการดำเนินงานจ้างปรึกษา,บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างและคณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย (-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 (2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

(- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าใช้จ่าย	รวม	608,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
001.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าบริการกำจัดปลวกค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระ ค่าระหว่าง ค่าบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าบริการทำอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริม สร้างครุภัณฑ์ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ฯลฯ</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559(3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
002.ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถจักรยานยนต์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ค่าทำ พรบ. รถยนต์จักรยานยนต์ กองคลัง</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

001. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก จำนวน 70,000 บาท
ราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ และ
การศึกษาอบรมในหลักสูตรต่างๆ ของกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ฯลฯ และหน่วยงานอื่นๆ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (2)ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

002.โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อเพิ่ม จำนวน 500,000 บาท
ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาระบบจัด
เก็บภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ
ภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550(2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.3
/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 (3)หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555(4
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.3/ว 483 ลงวัน
ที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับ
ที่3/2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

003.โครงการจัดทำเวทีประชาคมและการบริการจัดเก็บภาษีนอก จำนวน 5,000 บาท
สถานที่

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนทีภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.3 /ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 (4)หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับ ที่3/2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอยส่วนกรณีที่ต้องครบครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้จ่ายเป็นค่าใช้สอย (2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข ที่เย็บกระดาษขนาด
 เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวาง
 เอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยา
 ลบ น้ำยาลบคำผิด ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บ
 กระดาษ สมุด ซองเอกสาร แฟ้ม คลิป กระดาษคาร์บอนสิ่งพิมพ์
 ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือ
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
-------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง
 ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
 ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
 เวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้น
 ใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหา
 โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000
 .-บาท 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4.รายจ่ายที่ต้องชำระ
 พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
 ตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของ
 ที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
 นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถ
 ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของทีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ เช่น เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้เช่น แผงอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	7,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้ในการกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวัน 19 มีนาคม 2561 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน	รวม	79,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	79,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
001.คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1

หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล

กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความ

จำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 (เป็นครุภัณฑ์ที่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
 (-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค. 2561 (3)บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

002.เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	จำนวน	22,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบ
แคร์สัน จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24

เข็ม - มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80

คอลัมน์ (Column) - มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็ว

สูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อ

วินาที - มีความละเอียดในการพิมพ์แบบ Enhanced Graphics

ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi - มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer

ไม่น้อยกว่า 128 KB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel

หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

(เป็นครุภัณฑ์ที่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณ

รายจ่ายไว้ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (2

)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24

ม.ค. 2561

(3)บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตาม เกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

003.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

จำนวน

15,000 บาท

(Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ เป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำสามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (เป็นครุภัณฑ์ที่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค. 2561

(3)บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

004.เครื่องสำรองไฟ

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อย
กว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อย
กว่า 15 นาที

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (2
)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
ม.ค. 2561

(3)บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตาม เกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นรายจ่าย
เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่อง
จักรกล ยานพาหนะ รถจักรยานยนต์ เป็นต้น ไม่รวมถึงค่าซ่อม
บำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เป็นรายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการ
จัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รวมถึงเป็นรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
อุปกรณ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท
0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน
คลัง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,188,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	303,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	303,120 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	162,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงาน
ส่วนตำบล ดังนี้

(1) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงิน
เดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.
. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (3)ประกาศคณะกรรมการส่วน
ตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2545
แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ประกอบกับแผนอัตรากำลัง 3 ปีองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่างาม

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่ว
ไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล,เงินปรับ เพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555 (2)ประกาศคณะกรรมการ กลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 (3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดังนี้

-พนักงานจ้างทั่วไป

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558(3)หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดังนี้</p> <p>-พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 (2)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555(3)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>12,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p>	<p>540,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p>	<p>40,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>001. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างามตามสิทธิที่พึงเบิกจ่ายได้และเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. และประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของอบต.ท่างาม</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นของรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (2)หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ อบต . ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่26 กุมภาพันธ์ 2558</p>	<p>จำนวน</p>	<p>35,000 บาท</p>

เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

002. ค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทำงาน

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 (2)ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2560 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

(- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ.2536 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าใช้จ่าย	รวม	495,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
001.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าบริการกำจัดปลวกค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระ ค่าระหว่าง ค่าบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สินค่าบริการทำอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

001.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก จำนวน 20,000 บาท
ราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ และ
การศึกษาอบรมในหลักสูตรต่างๆ ของกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ฯลฯ และหน่วยงานอื่นๆ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (2) ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่ว
ไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

002.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ จำนวน 20,000 บาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เพื่อจ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ ประจำปี พ.ศ.2564 เช่น เทศกาลปีใหม่, เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ตั้งด่าน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 (2)ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.2554 (4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่3/2563

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

003.โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 250,000 บาท
หลักสูตรใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

004.โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข ที่เย็บกระดาษขนาด
 เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวาง
 เอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยา
 ลบ น้ำยาลบคำผิด ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บ
 กระดาษ สมุด ซองเอกสาร แฟ้ม คลิป กระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์
 ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการ
 ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือ
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป
 เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบลงทุน	รวม	345,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	345,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
001.โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย (CCTV) หมู่ที่ 5 ตำบลท่างาม	จำนวน	345,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด
 เครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้
 ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง ภายในหมู่
 ที่ 5 ตำบลท่างาม ประกอบด้วย

1)กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่
 สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร จำนวน 6 ชุด

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือ
 ข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ใน
 งานรักษาความปลอดภัยทั่วไป

รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel - มี frame rateไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)- ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้ง กลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ-มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.12 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และ ไม่มากกว่า 0.05 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White) -มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 -มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ -สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้- สามารถส่งสัญญาณภาพ(Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง - ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)-สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้ -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกัน ได้ - ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66 หรือดีกว่า - สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10C ถึง 50 C เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE802.1X ได้ เป็นอย่างน้อย - มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card - ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ใน รูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต -ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน -ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม -ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหาร

งานที่มีคุณภาพ

2) อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย

ข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย

ข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง

รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้อง

โทรทัศน์วงจรปิดโดยเฉพาะ - สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้

ตามมาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือดีกว่า - ได้รับ

มาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum) -

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือ ดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง - สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความ

ละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่

น้อยกว่า 2,073,600 pixel - สามารถใช้งานกับ

มาตรฐาน HTTP, SMTP, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP ได้

เป็นอย่างดี - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดย

เฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาด ความจุรวม

ไม่น้อยกว่า 8 TB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวน

ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง - สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6

ได้ - ต้องมี Software Development Kit (SDK)

หรือ Application Programming Interface (API) ใน รูปแบบ

แผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download

จากเว็บไซต์ผู้ผลิต - สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์

วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้ - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้าน

การบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

3) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 1

เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)

แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 1920 x 1080 พิก

เซล ขนาด 40 นิ้ว

รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน

1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอ

ภาพ (Resolution) พิกเซล 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ

ขั้นต่ำ..นี้ 3)แสดงภาพด้วยหลอดภาพ

แบบ LED Backlight

4)สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) 5) ช่องต่อ HDMI

ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง 6

)ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟภาพ เพลง และ

ภาพยนตร์ 7)มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital)ในตัว

4) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อย

กว่า 800VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อย

กว่า 15 นาที

(เป็นครุภัณฑ์ที่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณ

รายจ่ายไว้ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเกณฑ์ราคา

กลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจร

ปิด ฉบับเดือนกันยายน 2562 ประกาศ ณ วันที่ 25

กันยายน 2562)

5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการติดตั้งและ

วัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่จำเป็นในการติดตั้งกล้อง

โทรทัศน์วงจรปิด เช่น สายสื่อสารสัญญาณต่าง ๆ ตู้เหล็กแบบมี

หลังคา ตู้แร็ค หรือเสาติดตั้งสำหรับตั้งกล้อง ฯลฯ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดัง
นี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวัน

ที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง

ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2

/ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค.2561

ประกอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหาร

ทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	550,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
001.โครงการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้นให้แก่ประชาชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการโดยมีค่า ใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรม ค่า วัสดุ เครื่องเขียน ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้		
(1)พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ .2550 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ ที่3/2563		
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อเป็นคำวินิจฉัยยานพาหนะและขนส่ง รายละเอียดเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
 การใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายละเอียดต่อไปนี้ 1.รายละเอียดเพื่อ
 ประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายละเอียดเพื่อจัดหา
 สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน
 ได้ตามปกติ 3.รายละเอียดพร้อมชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขน
 ส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นคำวินิจฉัยยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้ ก ประเภท
 วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี
 อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
 เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
 ไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ
 เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกอร์ ล็อคคลัตช์ กระจ่างโค้งมน ล็อคพวง
 มาลัย สัญญาไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ข
 . ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
 แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
 เวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อต
 และสกรู สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสง ฯลฯ ค. ประเภทอุปกรณ์
 ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรือ
 อะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั่ง
 เดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้เบาะ
 รถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวง
 มาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถัง
 น้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถ
 ยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
 สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (2
-) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1
 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัย
 ฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
 ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมัน
 เครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
 ปราบกฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัย
 ฝ่ายพลเรือนและงานระงับอัคคีภัย

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จำ
 ทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ในสิ่งของที่
 เป็นวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิงชนิดก๊าซคาร์บอนไดออก
 ซைต์, ถังดับเพลิง ชนิดพองโฟมสะสมแรงดัน , กระจบอกไฟกระ
 พริบ, กรวย, เสื้อสะท้อนแสง, เทปกั้นเขต, และอื่น ๆ ที่เกี่ยว
 ข้อง ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
 ปราบกฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน
 ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพเป็นค่าวัสดุ
อื่นประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้

ประเภท วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่

เพื่อจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะวัสดุประเภทหนึ่งประเภท
ใด แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
และกู้ภัย เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตระแกรงกันสวะ สายส่ง
น้ำดับเพลิง หัวฉีดดับเพลิง ข้อต่อ ข้อแยก ขวานดับ
เพลิง ไฟฉาย เทปกั้นแนวเชือกกู้ภัย ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานกู้ภัย เพื่อให้มีวัสดุที่
ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพียงพอและทันสมัย
สะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน2558

(2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

(3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746
ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน
ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

งบลงทุน	รวม	350,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	350,000 บาท

ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

001.ชุดดับเพลิงภายนอกอาคารแบบมาตรฐาน	จำนวน	160,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดดับเพลิงภายนอกอาคารแบบ
 มาตรฐาน จำนวน 2 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

 - เสื้อพร้อมกางเกงดับเพลิง ชนิดผ้าใบ (สีส้ม) มี

 ซิปใน กระดุมแบบขอสับ พร้อมแถบสะท้อนแสง - หมวกดับ

 เพลิง (สีดำ) ทำด้วยไฟเบอร์กลาส พร้อมกำบังหน้า - ถุงมือหนัง

 ชาร์มิว แบบยาวสีดำ - รองเท้าดับเพลิง MT ชนิดพื้นและหัวเสริม

 เหล็กกันตะปู ภายในบุผ้าสักหลาด

 (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด)

 (-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
 การ ดังนี้

 (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

 มาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

 ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน
 ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

002.แท่นป็นฉีดย้ำติดตั้งบนตัวถังบรรจุน้ำ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นป็นฉีดย้ำติดตั้งบนตัวถังบรรจุน้ำ (สำหรับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์)

คุณลักษณะพื้นฐาน

แท่นป็นฉีดย้ำสามารถหมุนได้รอบทิศทาง 360 องศา (ต่อเนื่องไม่สิ้นสุด) แท่นป็นสามารถปรับก้มเงยได้ หัวฉีดย้ำสามารถปรับเป็นลำและเป็นฝอยได้ ชนิดทองเหลือง ขนาด 2.5 นิ้ว

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด)

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

003.สายส่งน้ำดับเพลิงพร้อมข้อต่อ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงพร้อมข้อต่อสวมเร็ว ชนิดทองเหลือง จำนวน 2 ชุด (สำหรับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 30 เมตร พร้อมข้อต่อทองเหลือง- ตัวสายส่งน้ำดับเพลิง ไม่มีตะเข็บ มี 3 ชั้น ทั้ง 3 ชั้น ยึดติดกันแน่น เสมือนเนื้อเดียวกัน- ชั้นนอก เป็นยางสังเคราะห์ NITRILE/PVC ชั้นสันนูน ตลอดเส้น มีความคงทนต่อการขัดสีสูง- ชั้นกลาง ถักทอจากใยสังเคราะห์ POLYESTER/NYLON มีความเหนียวสูงยืดหยุ่นและแข็งแรง- ชั้นในสุดเป็น ยางสังเคราะห์ NITRILE/PVC มีความเรียบสูงแรงเสียดทานต่ำ ทนต่อแรงกระแทกของน้ำ- มีคุณสมบัติ ไม่ทำปฏิกิริยากับน้ำทะเล และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมทุกชนิด ทนต่อสภาพอากาศ โอโซน ความร้อน ความเย็น การขัดสี การบิดงอ ได้อย่างดีเยี่ยม- สายส่งน้ำดับเพลิง ไม่ดูดซับน้ำ ทำความสะอาดได้ง่าย และสามารถม้วนเก็บได้โดยไม่ต้องทำให้แห้งก่อน- ช่วงอุณหภูมิใช้งาน -35 C ถึง +100 C - ความสามารถในการใช้

งาน ขนาด 1.5” WORKING PRESSURE 250

PSI, TEST PRESSURE 350 PSI, BURSTING PRESSURE 725 PSI

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด)

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เป็นรายจ่าย เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ เป็นต้นไม่รวมถึง ค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เป็นรายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษา ในการจัดหาหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ รวมถึงเป็นรายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมอุปกรณ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,361,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,944,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,944,780 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,063,870 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงาน
ส่วนตำบล ดังนี้

- 1.ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- 2.นักวิชาการศึกษา
- 3.ครูผู้ดูแลเด็ก

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงิน
เดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ .2535 (3)ประกาศคณะกรรมการส่วนตำบลจังหวัด
ปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน

ประกอบกับแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบล
ท่างาม

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม(นักบริหารงานศึกษาระดับต้น)
(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน
ปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในเดียวกัน พ.ศ.2535(2)ประกาศ
คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) (3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก
.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ประกอบกับแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบล
ท่างาม

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	820,310 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทน
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ

-พนักงานจ้างทั่วไป

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2542แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30
ธันวาคม 2558 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

18,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ของ
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ

-พนักงานจ้างทั่วไป

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน
ราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555 (2)ประกาศคณะกรรมการกลาง
พนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับหลัก
เกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2
) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา

งบดำเนินงาน	รวม	417,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	215,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทำงามตามสิทธิที่พึงเบิกจ่ายได้และเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. และประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของอบต.ทำงาม

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นของรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (2)หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ อบต . ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558 (3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท., ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

(- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	60,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าใช้จ่าย	รวม	142,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
001.ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าบริการกำจัดปลวกค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระ ค่าระหว่าง ค่าบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สินค่าบริการทำอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ทรัพย์สินที่ดินสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
002.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

001.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก จำนวน 60,000 บาท
ราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ และ
การศึกษาอบรมในหลักสูตรต่างๆ ของกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ฯลฯ และหน่วยงานอื่นๆ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (2)ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การศึกษา

002.ค่าพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกองการศึกษาขององค์การบริหารส่วน

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย (2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข ที่เย็บกระดาษขนาด
 เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวาง
 เอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยา
 ลบ น้ำยาลบคำผิดตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บ
 กระดาษ สมุด ซองเอกสาร แฟ้ม คลิป กระดาษคาร์บอน
 สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับ
 บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง
 ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
 ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
 หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000
 .- บาท 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
 ใช้งานได้ตามปกติ 4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
 ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของทีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ เช่น เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้เช่น แผงอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,389,930 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	922,430 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	499,260 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
001.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารการศึกษา (อาหารกลางวัน)	จำนวน	303,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3
ศูนย์ อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน รายละเอียดดังนี้

- (1)ศพด.อบต.ท่างาม
- (2)ศพด.ที่อพท.รับถ่ายโอนจากกรมพัฒนาชุมชน
- (3)ศพด.ที่อพท.รับถ่ายโอนจากกรมศาสนา

(จากเงินอุดหนุนสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 4110 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2563

ประกอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา

002.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อัตรา คนละ 1,700.- บาท)	จำนวน	105,400 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700
.- บาท ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ดังนี้

- (1)ศพด.อบต.ท่างาม
- (2)ศพด.ที่อพท.รับถ่ายโอนจากกรมพัฒนาชุมชน
- (3)ศพด.ที่อพท.รับถ่ายโอนจากกรมศาสนา

(จากเงินอุดหนุนสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้)

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2563

ประกอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา

003.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อัตรา
คนละ 1,130.- บาท) จำนวน 70,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ในอัตราคนละ 1,130.- บาท

(1)ศพด.อบต.ท่างาม

(2)ศพด.ที่อพท.รับถ่ายโอนจากกรมพัฒนาชุมชน

(3)ศพด.ที่อพท.รับถ่ายโอนจากกรมศาสนา

(จากเงินอุดหนุนสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 4110 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2563

ประกอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

สอย

(2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก

ค่าวัสดุ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 (3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าวัสดุ	รวม	409,170 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข ที่เย็บกระดาษขนาด
 เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวาง
 เอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้น
 เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยาลบ น้ำยาลบคำ
 ผิด ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บกระดาษ สมุด ของ
 เอกสาร แฟ้ม คลิป กระดาษคาร์บอนสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือ
 จ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14
 กรกฎาคม 2563

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
 ประถมศึกษา

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ประเภท วัสดุคง

ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำจานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก

เงา โถงน้ำ ที่นอน กระจัง โถง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่อง

บดอาหาร กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ

ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้

กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปู

โต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2

)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14

กรกฎาคม 2563

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	339,170 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป. 6 ดังนี้

(1)เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในอัตราคนละ 7.37บาท จำนวน 260 วัน

- อปท.อบต. ท่างาม
- อปท.รับโอนจากกรมพัฒนาชุมชน
- อปท.รับโอนจากกรมศาสนา

(จากเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาลจัดสรรให้ จำนวน 7.37 บาท)

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) อัตราคนละ 7.37 จำนวน 260 วัน

- โรงเรียนวัดเลียบ
- โรงเรียนวัดหาดสะแก

(จากเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาลจัดสรรให้ จำนวน 7.37 บาท)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2563

ประกอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับที่ 3/2563
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้.1.รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 .- บาท 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด

ตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของ
 ที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
 นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถ
 ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
 เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่ง
 ของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด
 ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
 เดิม ดังนี้ เช่น เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ
 เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
 เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบ
 และอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่
 สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพเดิมที่มี
 ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้เช่น แผง
 อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เม
 มโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทฟีด
 เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
 ประถมศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	14,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าและค่าบำรุงรักษาปรับปรุง
อื่นๆ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่า
งาม และกิจการที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (2
)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวัน 19 มี
ความ 2561 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม
ศึกษา

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	6,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาและค่าบำรุงรักษาปรับปรุงอื่นๆ ที่
เกี่ยวข้องกับระบบประปา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (2
)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวัน 19 มี
ความ 2561 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา

งบลงทุน	รวม	7,500 บาท
---------	-----	-----------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500 บาท
-------------	-----	-----------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

001.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1
เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทาสีสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เป็นครุภัณฑ์ที่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค. 2561 (3)บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบเงินอุดหนุน	รวม	460,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	460,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

001. เงินอุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 460,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของโรงเรียนสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) สำหรับเด็กอนุบาล ถึง
ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน อัตราคนละ 20
บาท/วัน ดังนี้

- โรงเรียนวัดเลียบ
- โรงเรียนวัดหาดสะแก

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 4110 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2563

ประกอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับที่ 3/2563
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,920,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,401,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,401,900 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	831,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (1) นักบริหารงานสาธารณสุข
- (2) นักวิชาการสาธารณสุข
- (-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ประกาศคณะกรรมการส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (3)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน ลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

ประกอบกับแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
สุข (นักบริหารงานคลังระดับต้น)

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน
ปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในเดียวกัน พ.ศ.2535 (2)ประกาศ
คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) (3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก
.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	492,500 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทน
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ

-พนักงานจ้างทั่วไป

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2542แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท
.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(3)หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2557

ประกอบกับแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบล
ท่างาม

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยว
กับสาธารณสุข

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานจ้างตามภารกิจ -พนักงานจ้างทั่วไป <p>(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในเดียวกัน พ.ศ. 2535 (2) หนังสือสำนักงาน ก..จ. ก..ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่30 ธันวาคม 2558</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	36,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	519,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	193,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	188,000 บาท
<p>001. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างามตามสิทธิที่พึงเบิกจ่ายได้และเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. และประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของอบต.ท่างาม</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นของรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (2)หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน</p>		

ส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2558

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข

002.ค่าป่วยการนักบริบาลท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้กับนักบริบาลท้องถิ่น ที่ปฏิบัติ
หน้าที่ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริการท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองท้องถิ่น และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

(- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
001.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ และการศึกษาอบรมในหลักสูตรต่างๆ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ฯลฯ และหน่วยงานอื่นๆ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องครบครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย (2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าวัสดุ	รวม	296,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข ที่เย็บกระดาษขนาด
 เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวาง
 เอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยา
 ลบ น้ำยาลบคำผิด ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บ
 กระดาษ สมุด ซองเอกสาร แฟ้ม คลิป กระดาษคาร์บอน สิ่ง
 พิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ ฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือ
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
 ปราบกฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
 สาธารณสุข

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

256,000 บาท

เพื่อค่าจัดซื้อถังรองรับขยะมูลฝอย ขนาด 180 ลิตร/200 ลิตร พร้อมสกินโลโก้ตามที่อบต.กำหนด จำนวน 160 ใบ ซึ่งประกอบด้วย 1.ถังสีน้ำเงิน จำนวน 100 ใบ 2.ถังสีเหลือง จำนวน 20 ใบ 3.ถังสีเขียว จำนวน 20 ใบ 4.ถังสีแดง จำนวน 20 ใบ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

วัสดุงานบ้านงานครัวประเภทต่าง ๆ ตามรายการประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ประเภท วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชก เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร กระจังน้ำรัย กระจังน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ถังขยะ ฯลฯ

ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ 3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าง ขาดังเขียนแบบ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล่องถ่ายภาพ ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงทนสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ค.ประเภท วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2558 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 .- บาท 3. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ เช่น เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้เช่น แผงอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทไฟด์เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	495,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	255,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

001.ค่าสำรวจข้อมูลจำสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน

ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

001.โครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชนโดยใช้กิจกรรม 5R จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้
จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิดและปิดการ
ฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และ ค่า
ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการดัง
กล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
งานสาธารณสุขอื่น

002.โครงการรณรงค์ควบคุมโรคและป้องกันโรคติดต่อต่างๆ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้ จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ โครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น

003.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระ
 ปณิธานฯ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
 ปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระ
 ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา
 ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
 กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี โดยมีค่าประกอบ
 ด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอุปกรณ์ใน
 การอบรม ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าอุปกรณ์การ
 ฉีดวัคซีน (ไซริงค์และเข็ม) ค่าจัดทำฐานข้อมูล ค่าอาหารว่างและ
 เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
 อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
 สิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ
 และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
 การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
 ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวง
 มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
 ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
 งานสาธารณสุขอื่น

ค่าวัสดุ	รวม	105,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่าง ๆ สำหรับ
งานสาธารณสุขอื่น ดังต่อไปนี้

ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน2558 (2)หนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
งานสาธารณสุขอื่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เพื่อใช้ในการป้องกัน
ควบคุมโรค ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้

ประเภท วัสดุคงทน เช่น ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องวัดน้ำ
ฝน เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลีและผ้าพัน
แผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ สายยาง น้ยาต่างๆ ทรายอะ
เบท สารเคมีกำจัดยุง สารตรวจยาเสพติด วัคซีนต่าง ๆ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
งานสาธารณสุขอื่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
001.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินงานตามแนวทาง
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขในพื้นที่เขตชุมชน/หมู่บ้าน
บ้าน ในตำบลท่างาม แห่งละ 20,000.- บาท จำนวน 12 หมู่
บ้าน

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 1745
ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับ
ที่3/2563

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
งานสาธารณสุขอื่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

001.โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	70,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

002.โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพสตรีและประชาชนตำบลท่างาม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์

003.โครงการจัดกิจกรรมนันทนาการและการส่งเสริมสุขภาพผู้สูง
อายุ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ
ด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด
และปิดการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้
จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม
ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ
โครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคม
และสังคมสงเคราะห์

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,539,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,211,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,211,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	587,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง

(2) นายช่างโยธา

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงิน

เดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.

. 2535 (3)ประกาศคณะกรรมการส่วนตำบลจังหวัด

ปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน

บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2545 แก้ไข

เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ประกอบกับแผนอัตรากำลัง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบล
ท่างาม

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยว
กับเคหะและชุมชน

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม (นักบริหารงานช่างระดับต้น)</p> <p>(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในเดียวกัน พ.ศ. 2535 (2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ ๖) (3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดังนี้</p> <p>-พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>-พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (3)หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p> <p>ประกอบกับแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	<p>จำนวน</p> <p>519,000 บาท</p>

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

63,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของ
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ

-พนักงานจ้างทั่วไป

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542 (2)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม
ค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน
ราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555 (3) ประกาศคณะกรรมการ กลาง
พนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก
เกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2
) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยว
กับเคหะและชุมชน

งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทำงามตามสิทธิที่พึงเบิกจ่ายได้และเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. และประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของอบต.ท่างาม

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นของรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (2)หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

(- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
001. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าบริการกำจัดปลวกค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระ ค่าระหว่าง ค่าบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สินค่าบริการทำอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
002. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

001.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก จำนวน 60,000 บาท
ราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ และ
การศึกษาอบรมในหลักสูตรต่างๆ ของกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ฯลฯ และหน่วยงานอื่นๆ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (2)ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยว
กับเคหะและชุมชน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556(2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข ที่เย็บกระดาษขนาด
 เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวาง
 เอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยา
 ลบ น้ำยาลบคำผิดตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ลวดเย็บ
 กระดาษ สมุด ซองเอกสาร แฟ้ม คลิป กระดาษคาร์บอน
 สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ ฯลฯ
 (-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
 ปราบกฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยว
 กับเคหะและชุมชน

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ไล่
 แล่ง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เครื่องวัดขนาด
 เล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้าฯ
 ลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน
 ซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์
 บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว
 ประเภทอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์
 ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาลฯลฯ

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยว
 กับเคหะและชุมชน

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1.รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 .- บาท 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ เช่น เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้เช่น แผงอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เป็นต้น

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบลงทุน	รวม	18,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
001.ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน กระจก 4 ฟุต (แบบชั้นเดียว)</p> <p>รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด 121.8 x 45.7 x 183 (ขนาดมาตรฐาน) สามารถใส่ของได้ 6 ชั้น (สามารถปรับระดับชั้นได้) เป็น 2 บานเลื่อนกระจก พร้อมกุญแจล็อกเป็น 2 บานเลื่อนทึบ พร้อมกุญแจล็อก จัดซื้อตามท้องตลาด (เนื่องจากการยกเลิกมาตรฐานครุภัณฑ์บางรายการ) (-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เป็นรายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รวมถึงเป็นรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมอุปกรณ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ (-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	350,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

001.ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ค่าทำ พรบ. รถ
กระเช้าไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

ค่าวัสดุ	รวม	185,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้

ประเภท วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้าเครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ

ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับ โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

ประเภท อุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
 - (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
 การใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้.รายจ่ายเพื่อประกอบ
 ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่
 ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม
 ปกติ 3.รายจ่ายพร้อมชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้ ก ประเภท
 วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี
 อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
 เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
 ไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ
 เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกอร์ ล็อคคลัตช์ กระจ่างโค้งมน ล็อคพวง
 มาลัย สัญญาไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ข
 .ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้
 แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
 เวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อต
 และสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ ค.ประเภทอุปกรณ์
 ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรือ
 อะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั่ง
 เดิมที่มีลักษณะเป็นกาซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้เบาะ
 รถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวง
 มาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถัง
 น้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถ
 ยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
 สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (2
)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1
 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	35,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
 ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมัน
 เครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

วัสดุสำรวจ	จำนวน	10,000 บาท
------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภท วัสดุคงทน เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะ
 สลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
 การ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

งบลงทุน	รวม	160,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
001.เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 1.00 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง
 คุณลักษณะดังนี้
 - เครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ สูบเดี่ยว มีกำลังแรงม้าไม่ต่ำกว่า 1.00 แรงม้า
 - บาร์โซ่ไม่น้อยกว่า 11.5 นิ้ว
 - ระบบสตาร์ทเครื่องแบบเชือกดึงสตาร์ทมือ
 - เหตุผลที่จัดซื้อนอกเหนือจากบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 1.00 แรงม้า ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการใช้งานของหน่วยงานจึงตั้งจ่ายตามราคาซื้อขายในท้องถิ่นหรือราคาตามท้องตลาด

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นรายจ่าย เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เป็นรายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รวมถึงเป็น รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมอุปกรณ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

(2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

100,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมเสียงตามสาย/หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมเสียงตามสาย/หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 12 ตำบลท่างาม

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558ประกอบกับแผน

พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

งานสวนสาธารณะ	รวม	100,000 บาท
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

001.ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณพื้นที่ ณ ที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลท่างาม	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ รอบ บริเวณ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานเศษและชุมชน งานสวนสาธารณะ

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	950,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	890,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	610,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
001. ค่าบริการที่ทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	600,000 บาท
<p>ค่าบริการที่ทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอยให้กับสำนักงานเทศบาลเมืองปราจีนบุรี</p> <p>(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1)พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองและแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 (3)พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (4)หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 96 เรื่อง รายการ ค่าใช้จ่ายตามข้อ 12 ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานส่วนราชการ พ.ศ. 2553</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
002.ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ค่าทำ พรบ. รถบรรทุกขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม</p> <p>(-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562)</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ประเภท วัสดุคง

ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำจานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก

เงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระจก โถงเตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่อง

บดอาหาร กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ

ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้

กวาด แปรง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปู

โต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2

)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย

และสิ่งปฏิกูล

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
 การใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1.รายจ่ายเพื่อ
 ประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหา
 สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน
 ได้ตามปกติ 3.รายจ่ายพร้อมชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขน
 ส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้ ก ประเภท
 วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
 มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ
 ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อม
 แซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก
 ตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ลือคเกอร์ ลือคคลัตช์ กระจ่างโค้ง
 มน ลือคพวงมาลัย สัญญาไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวย
 จราจร ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถ
 ยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรอง
 แสง ฯลฯ ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ
 ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นกาซ่อมบำรุงปกติหรือ
 ค่าซ่อมกลาง ดังนี้เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถ
 ยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่
 รี จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูก
 ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
 สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (2
)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1
 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย
 และสิ่งปฏิกูล

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	170,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
 ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมัน
 เครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวง
 มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย
 และสิ่งปฏิกูล

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภท วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่อง
 หมวยศและสิ่งกีด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่อง
 แต่งกายชุดโขนละคร ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน (2)หนังสือกรม
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง
 วันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย
 และสิ่งปฏิกูล

งบลงทุน	รวม	60,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าซ่อมบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์(รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย)	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นรายจ่าย เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ เป็นต้น ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เป็นรายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ รวมถึงเป็นรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมอุปกรณ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานเศษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

001.โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค – บริโภคตำบลท่างาม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการตรวจสอบ
คุณภาพน้ำอุปโภค – บริโภคตำบลท่างาม โดยจ่ายเป็นค่า
อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและมีความจำเป็นในการดำเนิน
โครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ลุ่มแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๓๕ (2)ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม
แห่งชาติ ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๓๗) (3)หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	105,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

001.โครงการ Big Cleaning Day จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

002.โครงการอบรมเยาวชนทำงานห่างไกลเอตส์และยาเสพติด จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้ จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ โครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (2)ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบเงินอุดหนุน รวม 75,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 75,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

001.อุดหนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของศูนย์ จำนวน 75,000 บาท
ปฏิบัติงานต่อสู้เพื่อ เอาชนะยาเสพติด อำเภอเมืองปราจีนบุรี

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	304,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	304,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

001.โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	70,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโดยประกอบด้วย
 ค่าใช้จ่าย

 เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์ ค่าตอบแทน
 เจ้าหน้าที่สนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทน
 กรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เงิน
 รางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย และค่าใช้จ่าย
 อื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องในการจัดโครงการดังกล่าว ฯลฯ

 (-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

 (1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา
 เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 . 2559

 ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
 ที่ 3/2563

 ปรากฏตามแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ
 นันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

002.โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2564

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโดยประกอบด้วยค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของรางวัล ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเล่นเกมส์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการดังกล่าว (-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏตามแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

ค่าวัสดุ	รวม	84,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาประจำหมู่บ้าน จำนวน 12 หมู่บ้าน ค่าวัสดุกีฬาประเภทต่างๆต่อไปนี้
ประเภท วัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูก
ปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ลูกแฮร์บอลไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้
เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้าหวาย
แฮร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับ
เวลา นวม ลูกน้ำหนักเสาดตาข่ายกีฬา เช่น เสาดตาข่าย
วอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3) หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏตามแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและ
นันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

001.โครงการส่งเสริมศาสนาและงานประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมวัน
สำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่นต่าง ๆ เช่น วันวิสาข
บูชา วันมาฆบูชา วันอาสาฬหบูชา และงานประเพณีท้องถิ่น
ต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย
นิทรรศการ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าสถานที่จัด งาน เช่น ค่า
เช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ
จัดงาน เครื่องเสียง เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่า
อาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏตามแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน
ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

002.โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโดยประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้าย ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่าย พิธีทางศาสนา ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เครื่องเสียง เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล ที่มอบให้กับผู้ชนะการแข่งขัน เงินรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าทรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏตามแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

003.โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโดยประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้าย ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่าย พิธีทางศาสนา ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เครื่องเสียง เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ที่มอบให้กับผู้ชนะการแข่งขัน เงินรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าทรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏตามแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	3,357,700 บาท
งบลงทุน	รวม	3,357,700 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,357,700 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
001.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 (สายคันกันแม่น้ำ ปราจีนบุรี)	จำนวน	336,000 บาท
<p> โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ปริมาณ งาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตาม แบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามกำหนด (-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ ที่ 3/2563 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน</p>		
002.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยแม่ทวน) หมู่ที่ 1	จำนวน	222,000 บาท
<p> โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ปริมาณ งาน กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่ น้อยกว่า 400 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบ แปลนองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามกำหนด (-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน</p>		

003.ซ่อมแซมถนนดินลูกรังพร้อมตอกเสาเข็มป้องกันตลิ่ง หมู่ที่ 2 จำนวน 499,000 บาท
(สายคันกันแม่น้ำปราจีนบุรี)

โดยทำการก่อสร้างตอกเสาเข็มกันดินระยะ 32 เมตร เสา
เข็มสี่เหลี่ยมตัน ขนาด 0.26x0.26x12.00 เมตรจำนวน 64
ต้น พร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การ
บริหารส่วนตำบลท่างามกำหนด
(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
โครงสร้างพื้นฐาน

004.ปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยใช้ Asphaltic จำนวน 590,700 บาท
Concrete หมู่ 5 (เส้นในหมู่บ้านเขตติดต่อก หมู่ 6 ถึงบ้านตาชู)

โดยทำการปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดย
ใช้ ใช้ Asphaltic Concrete ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 450
เมตร หนา 0.05 เมตร หรือไม่น้อยกว่า 1,800 ตาราง
เมตร พร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การ
บริหารส่วนตำบลท่างามกำหนด
(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
โครงสร้างพื้นฐาน

005.ปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยใช้ Asphaltic Concrete หมู่ 8 (เส้นในหมู่บ้าน) จำนวน 580,000 บาท

โดยทำการปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยใช้ ใช้ Asphaltic Concrete ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 442 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือไม่น้อยกว่า 1,768 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามกำหนด
(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

006.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 (บริเวณบ้านนายเผชฌิวนุ หลาเพ็ชร) จำนวน 430,000 บาท

โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามกำหนด
(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

007. ถมดินในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถมดินในบริเวณพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่า
งาม

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดัง
นี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
. 2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
โครงสร้างพื้นฐาน

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

001. ปรับปรุงและซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารบ้านพักสิ่งก่อสร้างและ จำนวน 100,000 บาท
ทรัพย์สิน ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารบ้านพักสิ่ง
ก่อสร้างและทรัพย์สิน ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่า
งาม

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดัง
นี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
. 2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
โครงสร้างพื้นฐาน

002.ปรับปรุงและซ่อมแซม บำรุงรักษาถนนและท่อระบายน้ำใน ตำบลท่างาม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและซ่อมแซม บำรุงรักษาถนนและท่อระบายน้ำในตำบลท่างาม

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (2)กฎกระทรวงการกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุม งานก่อสร้าง พ.ศ . 2560 (3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6

สิงหาคม 2556 (5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่มิใช่ลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

001.โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีทางการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้
จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิดและปิดการ
ฝึกอบรมค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง
พิมพ์ หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ
สาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ โครงการฯดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 ประเภท วัสดุคอกชน เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ
 หมุ่น งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน คราดซี่พรวนดิน
 ระหว่างแถว เครื่องดั่งแมลง ตำแครงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จ
 รูป) กระชังจอบ เสียม มีดพริ้ว กรรไกรตัดกิ่งไม้ สปริงเกอร์เป็น
 ต้น รวมถึงวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะวัสดุเกษตร

ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรู
 พืช อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์
 สัตว์ วัสดุเพราะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบ
 มีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ แสลง
 หรือแผ่นกรองแสงเป็นต้น รวมถึงวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะวัสดุเกษตร
 (-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (2
) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (3)หนังสือ
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1
 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

001.โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักษาพื้นที่สีเขียว	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
การฝึกอบรมค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน วัสดุ เครื่องเขียน และ
อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
สิ่งพิมพ์ หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อ
สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรมฯลฯ และ ค่าใช้จ่าย
อื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ
ป่าไม้

002.โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่า
 ใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
 การฝึกอบรมค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่าง
 และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน วัสดุ เครื่องเขียน และ
 อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
 สิ่งพิมพ์ หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อ
 สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรมฯลฯ และ ค่าใช้จ่าย
 อื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
 การ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
 ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ
 ป่าไม้

003.โครงการฝึกอบรมเยาวชนอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรมฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการดังกล่าว

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,776,260 บาท
งบกลาง	รวม	9,776,260 บาท
งบกลาง	รวม	9,776,260 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้กับพนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 (2)หนังสือ
สำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต.ด่วนที่สุดที่ มท0809.5/ว 9 ลงวัน
ที่ 22 มกราคม 2557 (3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. ด่วนที่สุด มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 (4
)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28
มิถุนายน 2562

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ
. 2561 (2)หนังสือสำนักงานประกันสังคม ด่วนที่สุด ที่ รง. 0625
. /ว5344 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2561 เรื่อง การบังคับใช้พระราช
บัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. 2561(3)หนังสือกระทรวงแ
รงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง.0625./ว 2506 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561
เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลท่า
งาม (ออมวันละบาท)

(-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว2502 ลง
วันที่ 20 สิงหาคม 2553 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

6,900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของผู้สูงอายุ ตาม
ประกาศบัญญัติรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การ
บริหารส่วนตำบลท่างาม

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2552 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์การ
จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2
) พ.ศ. 2560 (3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.6/ว 1994ลงวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ.2563

ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของผู้พิการ ตามประกาศ บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่างาม</p> <p>(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้</p> <p>(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ จ่ายเงินเบี้ยความพิการให้กับคนพิการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2553(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลัก เกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้กับคนพิการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1994ลงวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ.2563</p> <p>ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563</p> <p>ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p>	<p>จำนวน 1,900,000 บาท</p>
--	----------------------------

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลท่างาม รายละเอียด 500 บาท</p> <p>(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้</p> <p>(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2562</p> <p>ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 3/2563</p> <p>ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p>	<p>จำนวน 18,000 บาท</p>
--	-------------------------

สำรองจ่าย

จำนวน

198,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน หรือเผชิญเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือเบียดเบียนเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย และโรคติดต่อ (-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.1/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 (4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 (5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

001.สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลท่างาม ในอัตราร้อยละ40 (ออบต.ขนาดกลาง) ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจัดสรรให้กองทุนฯ ในอัตรา 45 บาทต่อหัวประชากร

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ . 2545 (2)ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนด หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน (3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

002.เงินบำเหน็จรายเดือนและเงินบำเหน็จตกทอดลูกจ้าง ของ ออบต. เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญตกทอดลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	จำนวน	39,000 บาท
--	-------	------------

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จบำนาญลูกจ้างประจำของหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

003.ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดจราจร
ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรงการทาสีเส้น สัญญาณไฟ
จราจร สามเหลี่ยมจุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้ง
จราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผ่นพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อม
ลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชลอความเร็ว เป็นต้น
(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติการจราจรทางบก พ.ศ. 2522 (2)
)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0303.4/ว3203 ลง
วันที่ 4 ตุลาคม 2539 (3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท
0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ
ที่ 3/2563
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินช่วยเหลือพิเศษ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ (เงินค่าทำศพ) ให้กับพนักงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม และ พนักงานจ้างที่เสียชีวิต
ชีวิต 3 เดือนของเงินเดือน ไม่รวมเงินช่วยเหลืออื่นๆ
(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน
ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535(2)
)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างของส่วนราชการ
พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน(3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก
.ท. และ ก.อบต.

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 234,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นในอัตราร้อยละหนึ่งของประมาณรายรับ (ไม่รวมเงินอุดหนุน/รายได้จากพันธบัตร เงินกู้ หรือ เงินที่มีผู้อุทิศให้)

(-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 (3)หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (4)หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ (เงินค่าทำศพ) ให้กับพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม และ พนักงานจ้างที่เสียชีวิต 3 เดือนของเงินเดือน ไม่รวมเงินช่วยเหลืออื่น ๆ

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (2)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ (เงินค่าทำศพ) ให้กับพนักงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม และ พนักงานจ้างที่เสียชีวิต
ชีวิต 3 เดือนของเงินเดือน ไม่รวมเงินช่วยเหลืออื่นๆ

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน
ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ
. 2535 (2)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างของ
ส่วนราชการ พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้รับบำนาญ

(-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

(1)เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาของบุตร พ.ศ.2523 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	20,000							
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ	40,000							
		เงินช่วยเหลือพิเศษ	20,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		001.สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	100,000							
		002.เงินบำเหน็จรายเดือนและเงินบำเหน็จตกทอดลูกจ้าง ของ อบต.	39,000							
		003.ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	100,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	18,000							
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	130,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,900,000							

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 2/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน				20,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ				40,000
		เงินช่วยเหลือพิเศษ				20,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		001.สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม				100,000
		002.เงินบำเหน็จรายเดือนและเงินบำเหน็จตกทอดลูกจ้าง ของ อบต.				39,000
		003.ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร				100,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				18,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				130,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				6,900,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 4/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน			รวม	
		แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป		
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ			20,000	
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการ ชุมชน			50,000	
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			6,000	
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)			234,360	
		สำรองจ่าย			198,900	
		เบี้ยยังชีพคนพิการ			1,900,000	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120	42,120	
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,886,400	1,886,400	
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล		86,400	86,400	
		เงินเดือนนายก/รองนายก		514,080	514,080	
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก		42,120	42,120	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	820,310	108,000	613,440	2,553,250
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		21,000	147,600	168,600

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 6/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	18,600	12,000	27,900	157,500
		เงินเดือนพนักงาน	1,063,870	162,120	3,881,430	6,526,320
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ			277,920	277,920
		เงินประจำตำแหน่ง	42,000		168,000	294,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	60,000		80,000	150,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	150,000	35,000	750,000	1,193,000
		ค่าเช่าบ้าน			204,000	204,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000	5,000	10,000	35,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
		001. ค่าจ้างเหมาบริการ				10,000
		001. ค่าบริการที่หึงขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล				600,000
		001.ค่าจ้างเหมาบริการ	6,000	5,000	10,000	21,000
		001.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาและค่าธรรมเนียมศาลเกี่ยวกับงานด้านกฎหมาย			10,000	10,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 7/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	001.ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์						5,000		
		001.ค่าสำรวจข้อมูลจำสัตว์และชันหะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานฯ								20,000
		002. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร						40,000		
		002.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร								
		002.ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบแนวเขตที่ดินและดูแลที่สาธารณะประโยชน์								
		002.ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถจักรยานยนต์								
		002.ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์							10,000	

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 8/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	001.ค่าเบี้ยประกัน ค่า ใช้จ่ายในการทำประกัน ภัยรถยนต์				5,000
		001.ค่าสำรวจข้อมูลจำ สัตว์และชันหะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ				20,000
		002. ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร				40,000
		002.ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร	36,000			36,000
		002.ค่าใช้จ่ายในการ สำรวจสอบแนวเขตที่ดิน และดูแลที่สาธารณะ ประโยชน์			30,000	30,000
		002.ค่าเบี้ยประกัน ค่า ใช้จ่ายในการทำประกัน ภัยรถจักรยานยนต์			3,000	3,000
		002.ค่าเบี้ยประกัน ค่า ใช้จ่ายในการทำประกัน ภัยรถยนต์				10,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 10/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	003.ค่าเบี้ยประกัน ค่า ใช้จ่ายในการทำประกัน ภัยรถยนต์			15,000	15,000
		004.ค่าใช้จ่ายในการ จัดการด้านการประชา สัมพันธ์ โฆษณาและเผยแพร่ (จ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทาง วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์โรงมหรสพ หรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ)			30,000	30,000
		005.ค่าจ้างเหมาบริการ			20,000	20,000
		006.ค่าเช่าพื้นที่จัดเว็บไซต์ Hosting และฐาน ข้อมูลพัฒนาเว็บไซต์ ค่าต่ออายุโดเมนเนม หรือ ค่าจัดทำเว็บไซต์ และค่าดูแลเว็บไซต์ราย ปี			15,000	15,000
		007.ค่าจ้างเหมาคนงาน ทั่วไป			10,000	10,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ			30,000	30,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 11/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ								
		001. ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร								
		001. ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร						60,000		20,000
		001. โครงการ Big Cleaning Day					20,000			
		001. โครงการแข่งขัน กีฬาด้านยาเสพติด				70,000				
		001. โครงการจัดทำแผน ชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่างาม								
		001. โครงการตรวจสอบ คุณภาพน้ำอุปโภค – บริโภคตำบลท่างาม							10,000	

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 12/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
		001. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร			270,000	270,000
		001. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	60,000	20,000		160,000
		001. โครงการ Big Cleaning Day				20,000
		001. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด				70,000
		001. โครงการจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม			20,000	20,000
		001. โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค – บริโภคตำบลท่างาม				10,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 14/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	001.โครงการท้องถิ่น ไทยรวมใจภักดิ์รักษ์ พื้นที่สีเขียว				10,000
		001.โครงการฝึกอบรม ดับเพลิงเบื้องต้นให้แก่ ประชาชน		50,000		50,000
		001.โครงการรณรงค์คัด แยกขยะมูลฝอยใน ชุมชนโดยใช้กิจกรรม 5R				50,000
		001.โครงการโรงเรียนผู้ สูงอายุ				70,000
		001.โครงการส่งเสริม การบริหารจัดการศูนย์ บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีทางการ เกษตร				10,000
		001.โครงการส่งเสริม ศาสนาและงาน ประเพณีท้องถิ่น				80,000
		001.โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร การศึกษา (อาหารกลางวัน)	303,800			303,800

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 16/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	002.ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นกรณีครบวาระและกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง			500,000	500,000
		002.ค่าพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	10,000			10,000
		002.โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ				10,000
		002.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564		20,000		20,000
		002.โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพสตรีและประชาชนตำบลท่างาม				50,000
		002.โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี			500,000	500,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 18/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	002.โครงการรณรงค์ ควบคุมโรคและป้องกัน โรคติดต่อต่างๆ				20,000
		002.โครงการวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี 2564				150,000
		002.โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา (อัตราคน ละ 1,700.- บาท)	105,400			105,400
		002.โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง				20,000
		002.โครงการอบรม เยาวชนทำงานห่างไกล เอดส์และยาเสพติด				10,000
		003.โครงการจัด กิจกรรมนันทนาการ และการส่งเสริมสุขภาพ ผู้สูงอายุ				30,000
		003.โครงการจัดงานสืบ สานประเพณีสงกรานต์				100,000
		003.โครงการจัดทำเวที ประชาคมและการ บริการจัดเก็บภาษีนอก สถานที่			5,000	5,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 20/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	003.โครงการฝึกอบรม เยาวชนอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้				20,000
		003.โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรใหม่		250,000		250,000
		003.โครงการส่งเสริม กิจกรรมวันสำคัญของ ชาติ และรัฐพิธีที่สำคัญ ต่างๆ ของทางราชการ			30,000	30,000
		003.โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา (อัตราคน ละ 1,130.- บาท)	70,060			70,060
		003.โครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จาก พิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานฯ				60,000
		004.โครงการฝึกอบรม ชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติ		200,000		200,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 21/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	004.โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิก สภาฯ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้แทนประชาคม ผู้แทนชุมชน ในพื้นที่ตำบลท่างาม								
		005.โครงการจัดทำประชาพิจารณ์								
		006.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ								
		007.โครงการเสริมสร้างความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและรณรงค์การป้องกันการทุจริต								
		008.ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา								
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม							20,000	

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 22/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	004.โครงการอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติ งานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิก สภาฯ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้แทนประชาคม ผู้แทน ชุมชน ในพื้นที่ตำบลท่า งาม			300,000	300,000
		005.โครงการจัดทำ ประชาพิจารณ์			30,000	30,000
		006.โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ			20,000	20,000
		007.โครงการเสริมสร้าง ความรู้ในการต่อต้าน การทุจริตและรณรงค์ การป้องกันการทุจริต			20,000	20,000
		008.ค่าพวงมาลัย ช่อ ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา			10,000	10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,000		70,000	150,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 24/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน				รวม
		แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป		
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย				20,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		60,000	30,000	200,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	60,000		130,000	240,000
		วัสดุสำรวจ				10,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			30,000	130,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		60,000	60,000	330,000
		วัสดุกีฬา				84,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		20,000		20,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว	10,000		70,000	356,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				100,000
		ค่าอาหารเสริม (นม)	339,170			339,170
		วัสดุการเกษตร				20,000
		วัสดุก่อสร้าง			20,000	40,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			20,000	30,000
		วัสดุสำนักงาน	60,000	5,000	170,000	285,000
		วัสดุอื่น		10,000		10,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			50,000	50,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	6,000		36,000	42,000
		ค่าไฟฟ้า	8,000		400,000	408,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 26/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		รวม	
		แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		12,000	12,000
		ค่าบริการโทรศัพท์		2,400	2,400
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		001.เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม(ชนิดกระดาษ)		20,000	20,000
		001.ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก			8,000
		002.เครื่องเคลือบลามิเนต A3		12,000	12,000
		003.พาร์ทิชัน (Partition)		40,000	40,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
		001.คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล		30,000	30,000
		001.เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล		69,000	69,000
		001.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500		

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 27/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	002.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)									
		002.เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน									
		003.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)									
		004.เครื่องสำรองไฟ									
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง									
		001.เครื่องเลื่อยโซยนต์							30,000		
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ									
		001.โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย (CCTV) หมู่ที่ 5 ตำบลท่างาม									
		ชุดไม้ค้ำประชุม แบบไร้สาย									
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์								40,000	

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 28/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	002.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)			7,500	7,500	
		002.เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน			22,000	22,000	
		003.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)			15,000	15,000	
		004.เครื่องสำรองไฟ			2,500	2,500	
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
		001.เครื่องเลื่อยโซยนต์				30,000	
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
		001.โครงการติดตั้ง กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย (CCTV) หมู่ที่ 5 ตำบลท่างาม		345,000			345,000
		ชุดไม้ค้ำประชุม แบบไร้ สาย				100,000	100,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์				60,000	100,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 29/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าซ่อมบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์(รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย)						60,000		
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์)								
		ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง								
		001.ชุดดับเพลิงภายนอกอาคารแบบมาตรฐาน								
		002.แท่นป็นฉีดน้ำติดตั้งบนตัวถังบรรจุน้ำ								
		003.สายส่งน้ำดับเพลิงพร้อมข้อต่อ								
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
		001.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 (สายคันกันแม่น้ำปราจีนบุรี)			336,000					
		002.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยแม่ทวน) หมู่ที่ 1			222,000					

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 30/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าซ่อมบำรุงและปรับ ปรุงครุภัณฑ์(รถยนต์ บรรทุกขยะมูลฝอย)				60,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับ ปรุงครุภัณฑ์ (รถบรรทุก น้ำเอนกประสงค์)		100,000		100,000
		ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง				
		001.ชุดดับเพลิงภาย นอกอาคารแบบ มาตรฐาน		160,000		160,000
		002.แท่นป็นฉีดน้ำติด ตั้งบนตัวถังบรรจุน้ำ		60,000		60,000
		003.สายส่งน้ำดับเพลิง พร้อมข้อต่อ		30,000		30,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
		001.ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ที่ 1 (สายคันกันแม่น้ำ ปราจีนบุรี)				336,000
		002.ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยแม่ทวน) หมู่ที่ 1				222,000

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 32/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	003.ซ่อมแซมถนนดิน ลูกรังพร้อมดอกเสาเข็ม ป้องกันตลิ่ง หมู่ที่ 2 (สายคันกันแม่น้ำ ปราจีนบุรี)				499,000
		004.ปรับปรุงผิวถนน คอนกรีตเสริมเหล็กโดย ใช้ Asphaltic Concrete หมู่ 5 (เส้น ในหมู่บ้านเขตติดต่อ หมู่ 6 ถึงบ้านตาชู)				590,700
		005.ปรับปรุงผิวถนน คอนกรีตเสริมเหล็กโดย ใช้ Asphaltic Concrete หมู่ 8 (เส้น ในหมู่บ้าน)				580,000
		006.ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ที่ 9 (บริเวณบ้านนาย เผชิญ เหลาเพชร)				430,000
		007.ถมดินในพื้นที่ องค์การบริหารส่วน ตำบลท่างาม				250,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 33/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	001.ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ รอบบริเวณพื้นที่ ณ ที่ ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลท่างาม						100,000		
		001.ปรับปรุงและซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคาร บ้านพักสิ่งก่อสร้างและ ทรัพย์สิน ในสำนักงาน องค์การบริหารส่วน ตำบลท่างาม			100,000					
		002.ปรับปรุงและซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน และท่อระบายน้ำใน ตำบลท่างาม			200,000					
		โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมเสียงตาม สาย/หอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้าน						100,000		
		ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่ จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้ มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง				150,000				
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น								

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 34/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	001.ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ รอบบริเวณพื้นที่ ณ ที่ ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลท่างาม				100,000
		001.ปรับปรุงและซ่อม แซมหรือต่อเติมอาคาร บ้านพักสิ่งก่อสร้างและ ทรัพย์สิน ในสำนักงาน องค์การบริหารส่วน ตำบลท่างาม				100,000
		002.ปรับปรุงและซ่อม แซม บำรุงรักษาถนน และท่อระบายน้ำใน ตำบลท่างาม				200,000
		โครงการปรับปรุง/ซ่อม แซมเสียงตาม สาย/หอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้าน				100,000
		ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่ จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้ มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง				150,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น				

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 35/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	001.ค่าจ้างที่ปรึกษาสถาบันการศึกษาประเมินผลการบริหารจัดการหน่วยงาน โดยดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม									
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน									
		001.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข								240,000	
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
		001. เงินอุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)									
		001.อุดหนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์ปฏิบัติงานต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอเมืองปราจีนบุรี						75,000			
รวม			9,776,260	70,000	3,357,700	504,000	105,000	2,949,500	150,000	2,415,900	

วันที่พิมพ์ : 28/9/2563 10:06:51

หน้า : 36/36

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	001.ค่าจ้างที่ปรึกษา สถาบันการศึกษา ประเมินผลการบริหาร จัดการหน่วยงาน โดย ดำเนินการสำรวจความ พึงพอใจของผู้ใช้บริการ และประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารสวน ตำบลท่างาม			30,000	30,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน				
		001.โครงการพระราช ดำริด้านสาธารณสุข				240,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		001. เงินอุดหนุน โรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)	460,000			460,000
		001.อุดหนุนตาม โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด ของศูนย์ปฏิบัติงานต่อสู้ เพื่อ เอาชนะยาเสพติด อำเภอเมืองปราจีนบุรี				75,000
รวม			3,751,710	1,738,120	12,117,810	36,936,000

รายละเอียด/ประมาณการ

งานโครงสร้างพื้นฐานประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

อำเภอเมืองปราจีนบุรี

จังหวัดปราจีนบุรี

สรุปผลการประมาณราคาค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายคันกันแม่น้ำปราจีนบุรี)

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 1 ตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม.

ประมาณการโดย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประมาณราคาวันที่ 5 สิงหาคม 2563

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน (บาท)	FACTOR F ผนวก 1	ค่าก่อสร้างทั้งหมด รวมเป็นเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	ประเภทงานทาง	243,982.10	1.3795	336,573.31	
	เงินโอน				
	เงินล่วงหน้าจ่าย..... 0.00 %				
	เงินประกันผลงานหัก..... 0.00 %				
	ดอกเบี้ยเงินกู้..... 5.00 %				
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม..... 7.00 %				
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น			336,573.31	
	คิดเป็นเงินประมาณ			336,000.00	
	ตัวอักษร	(-สามแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน-)			

ขนาดหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า

600.00 ตารางเมตร

บัญชีแสดงปริมาณเนื้องาน ค่าวัสดุ และค่าแรงงาน

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายคันกันแม่น้ำปราจีนบุรี)

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 1 ตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม.

ประมาณการโดย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประมาณราคาวันที่ 5 สิงหาคม 2563

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)
1	งานทรายหยาบรองพื้นทาง	ลบ.ม.	42.00	504.35	21,182.70
2	งานผิวคอนกรีต	ลบ.ม.	90.00	2,202.76	198,248.40
3	ตะแกรงเหล็กเส้นกลมผิวเรียบ \varnothing 4 มม. ขนาดตาราง 0.20 x 0.20 ม.	ตร.ม.	600	28.04	16,824.00
4	Expansion Joint RB \varnothing 19 mm.	ม.	9	127.12	1,144.08
5	Contraction Joint RB \varnothing 15 mm.	ม.	48	75.49	3,623.52
6	งานดินลูกรัง	ลบ.ม.	20.00	147.97	2,959.40
					243,982.10

สรุปผลการประมาณราคาค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยแม่ทวน)

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 1 ตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ปริมาณงาน กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 400 ตร.ม.

ประมาณการโดย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ประมาณราคาวันที่ 6 สิงหาคม 2563

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน (บาท)	FACTOR F ผนวก 1	ค่าก่อสร้างทั้งหมด รวมเป็นเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	ประเภทงานทาง	161,170.30	1.3795	222,334.43	
	เงินโอนไข				
	เงินล่วงหน้าจ่าย..... 0.00 %				
	เงินประกันผลงานหัก..... 0.00 %				
	ดอกเบี้ยเงินกู้..... 5.00 %				
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม..... 7.00 %				
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น			222,334.43	
	คิดเป็นเงินประมาณ			222,000.00	
	ตัวอักษร	(-สองแสนสองหมื่นสองพันบาทถ้วน-)			

ขนาดหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า

400.00 ตารางเมตร

บัญชีแสดงปริมาณเนื้องาน ค่าวัสดุ และค่าแรงงาน

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยแม่ทวน)

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 1 ตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ปริมาณงาน กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 400 ตร.ม.

ประมาณการโดย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประมาณราคาวันที่ 6 สิงหาคม 2563

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)
1	งานทรายหยาบรองพื้นทาง	ลบ.ม.	28.00	504.35	14,121.80
2	งานผิวคอนกรีต	ลบ.ม.	60.00	2,190.14	131,408.40
3	ตะแกรงเหล็กเส้นกลมผิวเรียบ \varnothing 4 มม. ขนาดตาราง 0.20 x 0.20 ม.	ตร.ม.	400	28.04	11,216.00
4	Expansion Joint RB \varnothing 19 mm.	ม.	4	130.82	523.28
5	Contraction Joint RB \varnothing 15 mm.	ม.	32	75.66	2,421.12
6	งานดินลูกรัง	ลบ.ม.	10.00	147.97	1,479.70
					161,170.30

แบบแสดงรายการคำนวณราคากลาง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี
โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังพร้อมตอกเสาเข็มป้องกันตลิ่ง สถานีที่ 2 ตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ปริมาณงาน ตอกเสาเข็มกันดินระยะ 32 เมตร เสาเข็มสี่เหลี่ยมตัน ขนาด 0.26x0.26x12.00 เมตร จำนวน 64 ต้น

ประมาณการโดย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประเมินการวันที่ 7 สิงหาคม 2563

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)	F งานทาง ฝนชุก 1	ราคาต่อหน่วย x F	ราคากลาง (บาท)
1	- เสาเข็มสี่เหลี่ยมตัน 0.26 x 0.26 x ยาว 12.00 ม.	ต้น	64	5,145.71	329,325.71	1.3795	7,098.51	454,304.64
	- ดินถม	ลบ.ม.	198	116.14	22,995.72	1.3795	160.21	31,721.58
	- ดินลูกรัง	ลบ.ม.	26	146.85	3,759.36	1.3795	202.57	5,185.79
	- วางท่อระบายน้ำ Ø 0.60 ม.	ท่อ	3	2,092.43	6,277.29	1.3795	2,886.50	8,659.50
							รวมเป็นเงิน	499,871.51
						362,358.08		
							รวมเป็นเงินประมาณ (-) ต้นเงินค่าเริ่มแก้พื้นที่ป่าถาวร-	499,000.00

แบบแสดงรายการคำนวณราคากลาง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี
 โครงการปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยใช้ Asphaltic Concrete สถานที่ หมู่ที่ 5 ตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี
 ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 450 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,800 ตารางเมตร
 ประมาณการโดย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประมาณการวันที่ 3 สิงหาคม 2563

(ใช้ราคาเฉลี่ยน้ำมัน ลิตรละ 25.50 บาท หาค่าขนส่ง, ค่าดำเนินการ และค่าเสื่อมราคา)

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)	F งานทาง ฝนชุก 1	ราคาต่อหน่วย x F	ราคากลาง (บาท)
1	งาน Tack Coat	ตร.ม.	1,800	13.01	23,418.00	1.3795	17.94	32,292.00
2	งาน Asphaltic Concrete หนา 5 ซม.	ตร.ม.	1,800	210.42	378,756.00	1.3795	290.27	522,486.00
3	งานดีเส้นจราจรด้วยสีเทอร์โมพลาสติก	ตร.ม.	90	290.00	26,100.00	1.3795	400.05	36,004.50
					428,274.00	รวมเป็นเงิน		590,782.50
					รวมเป็นเงินประมาณ (-ห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดร้อยยี่บาทถ้วน-)			590,700.00

แบบแสดงรายการคำนวณราคากลาง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี
 โครงการปรับปรุงผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยใช้ Asphaltic Concrete สถานที่ หมู่ที่ 8 ตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี
 ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 442 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,768 ตารางเมตร
 ประมาณการโดย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประมาณการวันที่ 3 สิงหาคม 2563

(ใช้ราคาเฉลี่ยน้ำมัน ลิตรละ 25.50 บาท หาค่าขนส่ง, ค่าดำเนินการ และค่าเสื่อมราคา)

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)	F งานทาง ฝนชุก 1	ราคาต่อหน่วย x F	ราคากลาง (บาท)
1	งาน Tack Coat	ตร.ม.	1,768	13.01	23,001.68	1.3795	17.94	31,717.92
2	งาน Asphaltic Concrete หนา 5 ซม.	ตร.ม.	1,768	210.42	372,022.56	1.3795	290.27	513,197.36
3	งานตีเส้นจราจรด้วยสีเทอร์โมพลาสติก	ตร.ม.	88	290.00	25,636.00	1.3795	400.05	35,364.42
						รวมเป็นเงิน		580,279.70
						รวมเป็นเงินประมาณ (-)ทำแผนงบประมาณท้องถิ่น-		580,000.00

สรุปผลการประมาณราคาก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 9 ตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม.

ประมาณการโดย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ประมาณราคาวันที่ 5 สิงหาคม 2563

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน (บาท)	FACTOR F ฝนทุก 1	ค่าก่อสร้างทั้งหมด รวมเป็นเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	ประเภทงานทาง	311,860.10	1.3795	430,211.01	
	<u>เงื่อนไข</u>				
	เงินล่วงหน้าจ่าย..... 0.00 %				
	เงินประกันผลงานหัก..... 0.00 %				
	ดอกเบี้ยเงินกู้..... 5.00 %				
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม..... 7.00 %				
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น			430,211.01	
	คิดเป็นเงินประมาณ			430,000.00	
	ตัวอักษร	(-สี่แสนสามหมื่นบาทถ้วน-)			

ขนาดหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า

600.00 ตารางเมตร

บัญชีแสดงปริมาณเนื้องาน ค่าวัสดุ และค่าแรงงาน

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 9 ตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม.

ประมาณการโดย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ประมาณราคาวันที่ 5 สิงหาคม 2563

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)
1	งานรื้อผิวคอนกรีตเดิม (ขบทิ้ง)	ตร.ม.	600	113.13	67,878.00
2	งานทรายหยาบรองพื้นทาง	ลบ.ม.	42.00	504.35	21,182.70
3	งานผิวคอนกรีต	ลบ.ม.	90.00	2,202.76	198,248.40
4	ตะแกรงเหล็กเส้นกลมผิวเรียบ \varnothing 4 มม. ขนาดตาราง 0.20 x 0.20 ม.	ตร.ม.	600	28.04	16,824.00
5	Expansion Joint RB \varnothing 19 mm.	ม.	9	127.12	1,144.08
6	Contraction Joint RB \varnothing 15 mm.	ม.	48	75.49	3,623.52
7	งานดินลูกรัง	ลบ.ม.	20.00	147.97	2,959.40
					311,860.10



งานงบประมาณ

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี